

Protokoll der 44. StuVe-Sitzung

Am 17.05.2017

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Anwesende: Clemens Geßler, Frederik Geis, Carolin Machauer, Stefan Stoll, Julia Schnalke,

Janina Zimpfer

Gast Annika Schmitt

Nächste Sitzung wird noch bekannt gegeben

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Frederik Geis Redeliste: Protokollant: Aysun Wiedl
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen /Fragen / Termine
Top 6	Bericht aus der StuVe
Top 7	Maildienst
Top 8	E-Mail Gleser
Top 9	Lärmampel
Top 10	Beschwerde VL Schill

*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = Todo, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zu StuVe Sitzung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Frederik Geis	√
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Einstimmig angenommen	√
Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Tagesordnung wurde wie vorgeschlagen genehmigt	√
Top 4 Genehmigung der Protokolle letztes Protokoll wurde versendet und von allen genehmigt.	√
Top 5 Mitteilungen, Fragen, Termine Termine Workshop von der DW = 29.05.17, 12.06.17, 19.06.17	

<p>Mitteilungen Die Mitarbeiterinnen der Cafeteria wollen wissen, wann wir die Biertischgarnituren aufstellen.</p> <p>Kuchenverkauf war in Ordnung. Die StuVe möchte sich bei Frau Zell für die Ausleihe der Industriemaschine bedanken. Wir besorgen eine Kleinigkeit und übergeben diese. Anmerkung: Leider haben Carolin und Clemens den Kuchenverkauf allein gemeistert. Für die Zukunft: Zu zweit ist eine Aktion stressig. Bitte mehr Helfer</p> <p>Prüfungstermin Mathe wurde vorgezogen auf den 22.07.17. Das Beschwerdereferat hat Kontakt zu Herrn Wartha aufgenommen und gebeten, dass der Termin auf den 29.07.17 oder auf Anfang August verschoben wird. Wir warten auf Rückmeldung von Herrn Wartha.</p>	<p>Todo</p>
<p>TOP 6 Bericht aus der StuVe</p>	
<p>Top 7 Mailedienst Es sind keine Mails eingegangen. Vermutlich das Serverproblem in den letzten Tagen.</p>	
<p>Top 8 E-Mail Gleser Es ist eine Rückmeldung zu PO 15 Primarstufe eingegangen. Das Referat hat bereits Frau Traub und Herr Gleser angeschrieben. Der Sachverhalt wird ausführlich geschildert. Vorschlag von der StuVe mit Herrn Gleser einen Termin auszumachen</p>	<p>Todo</p>
<p>Top 9 Lärmampel Die DW möchte gerne, dass wir neue digitale Lärmampeln anschaffen. Die zum Verleihen angedacht sind.</p> <p>Abstimmung: Die StuVe budgetiert 270 € für die Anschaffung von drei Comprä Lärmampeln. dafür 7 / dagegen 0 / Enthaltung 0</p>	<p>B</p>
<p>Top 10 Beschwerde VL Es gibt mehrere Beschwerden über die Vorlesung von Frau Schill. Der StuVe Vorstand nimmt sich dieser Sachen an und kommuniziert mit Frau Schill über die Problematik.</p>	<p>Todo</p>

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokoll

Frederik Geis

Aysun Wiedl

To-do-Liste vom 17.05.2017

Aufgabe:	Name:	Zeitpunkt:
Biertischgarnituren aufstellen	Aysun mit anderen die vor Ort im StuVe-Zimmer anwesend sind.	
Die Leih-Liste ergänzen mit Lagerort und Zimmer-Nr.	Laura und Vanessa	
Termin mit Herrn Gleser ausmachen	Clemens und Julia	
Mit Frau Schill mailen und ggf. persönlich kommunizieren	Laura und Vanessa mit Julia und Clemens	
Merci kaufen für Frau Zell	Caro	
Lärmampeln bestellen	Aysun	
Mit Laura klären wegen den 14 Vorlesungswochen	Julia	