

Protokoll der 102. Vollversammlung

am 04.07.2018

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 23:50 Uhr

Anwesende: Daniel Fischer, Catherina Pierratos, Siegfried Hadatsch, Clemens Geßler, Frederik Geis, Svenja Marx, Philipp Braun, Judith Hellmann, Stefanie Schüpbach, Sophia Meier, Tim Kuballa, Annika Schmidt, Carolin Machauer, Veronika Helbling, Christian Moritz, Saskia Reinhardt, Helena Maier, Linus Wrona, Sarah Frietsch, Florian Meissner, Aysun Wiedl

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Berichte
Top 9	Kassenprüfungsausschuss SoSe 2018
Top 10	Wirtschaftsprüfung 2017
Top 11	Schranktüren / Datenschutz
Top 12	Ein- und Austritt Referate
Top 13	Beschaffung Werbekullis
Top 14	Anschaffung Personal
Top 15	Organisationssatzung
Top 16	Beitragsordnung

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 102. Vollversammlung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Judith Hellmann.	
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Daniel Fischer Redeliste: Catherina Pierratos Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	V
Top 3 Genehmigung der Tagesordnung	V

<p>Tagesordnung wurde nach vorziehen von Top 15 Organisationssatzung, Top 12 Ein- und Austritt Referate, Top 16 Beitragsordnung und einfügen von einem neuen Top 17 Budget-Sommerfest genehmigt.</p> <p>Die neue Tagesordnung lautet wie folgt: Top 9 Organisationssatzung Top 10 Ein- und Austritt Referate Top 11 Beitragsordnung Top 12 KPA SoSe 2018 Top 13 Wirtschaftsprüfung 2017 Top 14 Schranktüren / Datenschutz Top 15 Anschaffung Personal Top 16 Beschaffung Werkkullis Top 17 Budget Sommerfest</p>	
<p>Top 4 Genehmigung der Protokolle Das 101. VV-Protokoll wurde versendet. Es gab redaktionelle Einwände welche gleich geändert wurden. Das Protokoll wurde angenommen.</p>	V
<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen:</p> <p>Hochschulwahlen: Die Auflistung für die Wahlen des StuVe-Vorstandes ist dem Original Protokoll angehängt. Anmerkung: Das Zeitfenster für die Wahlen wird als zu kurz betrachtet. Die Möglichkeit mit den Briefwahlen sollen unbedingt bei den nächsten Wahlen mehr geworben werden. Die Wahlen nicht gut organisiert. Alle wichtigen Arbeitsvorgänge wurden nur durch Teamarbeit gemeistert.</p> <p>Rückmeldung zu Sitz- und Arbeitsgelegenheiten: Der Termin mit Herrn Rippe ist am Donnerstag, den 26.07.18.</p> <p>StuVe-Sommerfest wird nächsten Mittwoch, den 11.07.18 nach der Sitzung stattfinden.</p> <p>Sprachkurse: Nächstes Semester wird die Kooperation mit dem LLZ nicht fortgeführt.</p> <p>Termin mit Herr Gleser zum Thema PO 18: Ein Auszug AuG ist dem Originalprotokoll angehängt.</p> <p>Sophia schreibt eine Mail, wegen den Prüfungen Englisch M1 und Biologie, an die die sich beschwert haben.</p> <p>O-Phase 2018: Dieses Jahr wird die O-Phase voraussichtlich von Mittwoch bis Freitag veranstaltet.</p> <p>Fragen: Keine</p>	Td Td P Td
<p>Top 6 Maildienst Alle wichtigen Mails die die StuVe-Arbeit betreffen, wurden an den rip-Verteiler oder an das jeweilige Referat weitergeleitet.</p>	

<p>Top 7 Termine 05.07.18 um 10:00 Uhr Termin mit Herrn Kretz 11.07.18 um 18:15 Uhr Bib-Kommission 11.07.18 StuVe Sommerfest 18.07.18 Ende der Rückmeldefrist für Wintersemester 2018/2019 20.07.18 Sommerfest PH-Verwaltung 26.07.18 um 10:00 Uhr Termin mit der Verwaltung /Sitz- und Arbeitsgelegenheiten</p>	
<p>Top 8 Berichte Keine</p>	
<p>Top 9 Organisationssatzung</p> <p>Die Organisationssatzung mit den Änderungsvorschlägen wurde fristgerecht an alle Studierenden gesendet.</p> <p>Diese wird der Vollversammlung als Tischvorlage in mehrfacher Ausfertigung vorgelegt und dem Originalprotokoll als Anhang beigefügt.</p> <p>Für diejenigen, die die Organisationssatzung, aus Mangel an Zeit, nicht durchlesen konnten, wird eine 20 Minütige Pause eingeschoben.</p> <p>19:25 Uhr Pause 19:45 Uhr Ende Pause</p> <p>Änderungsantrag: Keine Präambel, stetiges gendern.</p> <p>dafür: 10 / dagegen: 1</p> <p>20:20 Uhr Veronika Helbling, Christian Moritz kommen.</p> <p>Die Organisationssatzung mit den veröffentlichten Änderungsvorschlägen wird detailliert besprochen und durchgearbeitet. Inbegriffen sind ebenfalls die einzelnen Paragraphen mit den jeweiligen Absätzen, für welche bisher keine Änderungsvorschläge beantragt wurden. Jede Abwandlung wird genauestens dokumentiert und angepasst. Alle vor Ort eingebrachten Änderungsvorschläge werden ebenfalls besprochen und sich geeinigt welche Vorschläge besser geeignet sind.</p> <p>Die aktuell geänderte Version mit allen Änderungsvorschlägen wird dem Originalprotokoll angehängt.</p> <p>20:30 Uhr Helena Maier, Sarah Frietsch, Saskia Reinhardt, Florian Meissner, Linus Wrona kommen.</p> <p>20:45 Uhr Helena Maier, Sarah Frietsch, Florian Meissner, Linus Wrona gehen.</p> <p>21:15 Uhr Svenja Marx und Philipp Braun gehen.</p> <p>21:50 Uhr Pause 22:00 Uhr Ende Pause</p>	<p>P</p> <p>B</p> <p>P</p>

<p>Die Organisationssatzung ist durchgearbeitet. Alle Änderungen wurden besprochen und angepasst. Die Vollversammlung stimmt ab, dass die Änderungen angenommen wurden.</p> <p>Die überarbeitete Organisationssatzung wird der nächsten Vollversammlung zur Abstimmung vorgelegt.</p> <p>23:00 Judith Hellmann geht.</p>	B
<p>Top 10 Ein- und Austritt Referate</p> <p>Austritt Referate:</p> <p>Antrag auf Austritt in Referat Wahlen von Linus Wrona schriftlich abgeben und wird der Vollversammlung vorgelegt. Er fehlt entschuldigt. P</p> <p>Referat Wahlen: Linus Wrona tritt aus.</p> <p>Antrag auf Austritt in Referat Unterhaltung von Helena Maier schriftlich abgeben und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt. P</p> <p>Referat Unterhaltung: Helena Maier tritt ein.</p> <p>Eintritt Referate:</p> <p>Außen-Referat: Sophia Meier</p> <p>Referat Ersti-Hütte: Carolin Machauer, Catherina Pierratos, Sophia Meier, Stefanie Schüpbach, Veronika Helbling, Clemens Geßler, Daniel Fischer, Frederik Geis, Siegfried Hadatsch, Christian Moritz</p> <p>22:50 Uhr Pause 22:55 Uhr Ende Pause</p> <p>Einwände:</p> <p>Sophia Meier, Veronika Helbling und Christian Moritz sollen nicht in das Referat Ersti-Hütte. Veto wird öffentlich mitgeteilt und ausdiskutiert.</p> <p>Stellungnahme von den betroffenen Mitgliedern wird angehört.</p> <p>Veronika Helbling tritt aus dem Referat Ersti-Hütte.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge den Eintritt von Sophia Meier in das Referat Ersti-Hütte abstimmen. dafür: 4 / dagegen: 3 keine $\frac{2}{3}$ Mehrheit B</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge den Eintritt von Christian Moritz in das Referat Ersti-Hütte abstimmen. dafür: 4 / dagegen: 3 keine $\frac{2}{3}$ Mehrheit B</p>	B

<p>Top 11 Beitragsordnung</p> <p>In diesem Haushaltsjahr hat die StuVe bereits ein Minus erwirtschaftet. Demnach wird der Kontostand für die Zukunft nicht deckend sein. Die Vollversammlung im Dezember 2017 hat, trotz Bedenken von den Finanzern, den Haushaltsplan 2018 angenommen. Da die Ausgaben sich in nächster Zeit nicht verringern werden, bleibt nur die Möglichkeit die Einnahmen / Semesterbeitrag zu erhöhen.</p> <p>Der Vorsitz/Finanzer schlägt der Vollversammlung eine Erhöhung von 9,00 € auf 12,00 € vor.</p> <p>Weitere Vorschläge werden eingebracht und in die Kalkulation miteinbezogen. Die Auflistung der Einnahmen und Ausgaben ist dem Originalprotokoll angehängt.</p> <p>Die Vollversammlung einigt sich darauf, das eine Erhöhung von 3,50 € notwendig ist. Der neue Semesterbeitrag für das Sommersemester 2019 wird voraussichtlich 12,50 € betragen.</p> <p>Der Änderungsantrag zur Beitragsordnung wurde besprochen und wird auf der nächsten Vollversammlung beschlossen.</p>	P
<p>Top 12 Kassenprüfungsausschuss SoSe 2018</p> <p>Top wird auf die nächste Vollversammlung vertagt.</p>	
<p>Top 13 Wirtschaftsprüfung 2017</p> <p>In der 96. Vollversammlung vom 17.01.18 wurde der Top, aufgrund von Informationseinholung, vertagt. Nach Rücksprach mit der Kanzlerin, wurde dem Vorsitz empfohlen die bisher gängige Methode fortzusetzen. Laut Veröffentlichung der Wirtschaftsprüfungskammer existiert keine gesetzliche Grundlage für den jährlichen Wechsel eines Prüfers. Dies widerspricht den bisherigen Vorgaben. Die Hochschule kann und darf uns nicht prüfen → Arbeitnehmerüberlassung.</p> <p>Ausdruck der Veröffentlichung von der WPK ist dem Original Protokoll beigefügt.</p> <p>Der Vollversammlung werden die aufgeführten Angebote vorgelegt. Badenia Revision Treuhand GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Prüfer: Mario Schwand Honorar: 3.200,00 € zzgl. USt inkl. Reisekosten und Auslagen Brutto 3.808,00 €</p> <p>CL Wirtschaftsprüfung und Steuerberatung GmbH & Co. KG Prüfer: Ingo Teine Honorar: 2.000,00 € zzgl. USt Brutto 2.380,00 €</p> <p>BANSBACH GmbH Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Steuerberatungsgesellschaft Prüfer: Reinhold Hiss Honorar: 2.000,00 € zzgl USt und Auslagen Schriftliche Zusicherung, dass das Honorar die 2.000,00 € nicht überschreitet. Brutto 2.380,00 €</p>	P

<p>Die Vollversammlung hat die Angebote verglichen und tendiert zu Bansbach GmbH. Begründungen die Dafür sprechen werden erläutert und besprochen.</p> <p>23:20 Uhr Sophia Meier geht. Annika Schmidt verlässt den Raum.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge die Bansbach GmbH für die Wirtschaftsprüfung des HHJ 2017 beauftragen. dafür: 9 / dagegen: 0</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung budgetiert für die Wirtschaftsprüfung des HHJ 2017 2.400,00 €. dafür: 9 / dagegen: 0</p> <p>23:40 Annika Schmidt kommt wieder.</p> <p>GO-Antrag auf Ende der Vollversammlung. Gegenrede: inhaltlich dafür: 1 / dagegen: 8</p>	<p>B</p> <p>B</p> <p>GO</p>
<p>Top 14 Schranktüren / Datenschutz</p> <p>Top wird auf die nächste Vollversammlung vertagt.</p>	
<p>Top 15 Anschaffung Personal</p> <p>Die Personalerinnen möchten für die DW-Tutoren und die Angestellte ein Zeiterfassungsgerät anschaffen. Diese soll in der Handhabung praktisch und effizient sein. Chips für das An und Abmelden ist, aus Kosten- und Verwaltungsgründen nicht vorgesehen.</p> <p>Angebot 1: Amazon.de/Multi Kon Trade Fingerprint Zeiterfassung Stechuhr Stempeluhr Zeiterfassungssystem Preis: 173,90 € brutto, zzgl. 4,90 € Versandkosten = 178,80 €</p> <p>Angebot 2: Avitec 24 Fingerprint Zeiterfassung Stechuhr Stempeluhr Preis: 199,00 € brutto, zzgl. 5,99 € Versandkosten = 204,99 €</p> <p>Unterbrechung des Tops. Top 16 wird vorgezogen.</p> <p>Angebot 3: Mess-Elektronik-Groß GmbH Biometrie Zeiterfassung – smart time office NTB 860 Preis: 593,81 € brutto, einschl. Versandkosten = 593,81 €</p> <p>Die Angebote werden verglichen. Die Personalerin empfiehlt das Produkt der Firma Avitec 24, da es mittlerer Beschaffenheit und Güte entspricht.</p> <p>Die Vollversammlung berät sich und tendiert für die Anschaffung des Angebots 2.</p>	

<p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge beschließen, dass das Zeiterfassungsgerät der Firma Avitec 24 in Höhe von 204,99 € angeschafft wird.</p> <p>dafür: 9 / dagegen: 1</p> <p>Catherina und Aysun bestellen das Zeiterfassungsgerät.</p>	<p>B</p> <p>Td</p>
<p>Top 16 Beschaffung Werbekullis</p> <p>Wie in der Letzen Sitzung (66.Sitzung vom 27.06.18) besprochen, wurden mehrere Angebote sowie Muster eingeholt und der Vollversammlung vorgelegt.</p> <p>Angebot 1: IGO Werbeartikel Model 1 Kugelschreiber: Silver Spargo, 1.000 Stück Farbe: Silber, Tinte: Blau Druckbereich: mittig vom Clip Preis netto: 628,85 € Preis brutto: 748,33 € zzgl. Versandkosten von 12,95 €</p> <p>IGO Werbeartikel Model 2 Kugelschreiber: Jazzy, 1.000 Stück Farbe: Silber, Tinte: Blau Druckbereich: mittig vom Clip Preis netto: 405,90 € Preis brutto: 483,02 € einschl. Versandkosten von 12,95 €</p> <p>Angebot 2: FLYERALARM GmbH Kugelschreiber: Silver Color, 1.000 Stück Farbe: Silber, Tinte: Blau Druckbereich: seitlich vom Clip Preis netto: 224,22 € Preis brutto: 266,82 € einschl. Versand</p> <p>Angebot 3: HACH KG Kugelschreiber: Venezia, 1.000 Stück Farbe: Weiß, Tinte: Blau Druckbereich: seitlich vom Clip Preis netto: 536,00 € Preis brutto: 637,84 € zzgl. Versandkosten</p> <p>Die Muster-Kugelschreiber werden getestet. Die Muster-Kugelschreiber von der Firma IGO Werbeartikel überzeugen die Anwesenden durch Handlichkeit, Schreibfluss, Optik und kommen in die engere Wahl.</p>	

<p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge beschließen, dass die Werbekullis von der Firma IGO Werbeartikel Model 1 / Preis 748,33 €: dafür:10 Model 2 / Preis 483,02 €: dafür: 0 Keine Werbekullis: dafür: 0 angeschafft werden.</p>	B
<p>Christian und Aysun bestellen die Werbekullis.</p>	Td
<p>Top 15 wird wieder eröffnet.</p>	
<p>Top 17 Budget Sommerfest</p> <p>Nächste Woche Mittwoch, den 11.07.18, wird das StuVe-Sommerfest stattfinden. Geplant ist, dass jeder sein eigenes Grillgut mitbringt und dem Buffet einen Salat beisteuert. Für das Grillen benötigen wir eine Gasflasche. Wasser wird von der StuVe gestellt.</p> <p>Leihgebühr für die Gasflasche ist ca. 30,00 €. Das Befüllen kostet ca. 15,00 €.</p> <p>Topeinreicher beantrag 50,00 €.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge 50,00 € für die Leihe einer Gasflasche budgetieren. dafür: 10 / dagegen: 0</p> <p>Daniel besorgt die Gasflasche und bringt die Gasflasche wieder zurück.</p>	B
	Td

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Daniel Fischer
 Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
 Im Original gezeichnet