

Protokoll der 73. StuVe-Sitzung

am 28.11.2018

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:20 Uhr

Anwesende: Sarah Frietsch, Clemens Geßler, Philipp Braun, Carolin Machauer, Stefanie Schüpbach, Saskia Reinhardt, Daniel Fischer, Aysun Wiedl

Gäste: Jessica Wrosch

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Arbeits- und Sitzgelegenheiten
Top 9	Prüfungsschokolade
Top 10	Studies Weihnachtswunschwoche
Top 11	Weihnachtsfeier
Top 12	Budget Glühweinverkauf
Top 13	Budget Stadtmobil

✓ = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, GO = GO-Antrag, P = Anhang zum Protokoll

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 73. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Sarah Frietsch.	✓
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Sarah Frietsch Redeliste: Philipp Braun Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	✓

<p>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Tagesordnung wurde nach Streichung von Top 11 Weihnachtsfeier einstimmig genehmigt. Die Töpfe ab Top 10 bekommen die fortlaufende Nummer.</p>	√
<p>Top 4 Genehmigung der Protokolle Das 72. StuVe-Protokoll: Wurde versendet. Keine Beanstandungen. Wird veröffentlicht.</p>	√
<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen:</p> <p>ISIC-Verkauf: Umstellung von Plastik auf virtuelle Karten. Der Verkaufspreis für eine virtuelle Karte ist ab sofort verfügbar und kostet 15,00 €. Der Verkaufspreis für eine Plastikkarte bleibt bis 28.02.2019 bestehen und liegt bei 15,00 €. Ab dem 01.03.2019 wird der Verkaufspreis für die Plastikkarte auf 18,00 € erhöht.</p> <p>Seminar für (neu) gewählte Vertreterinnen und Vertreter der verfassten Studierendenschaft. Neuer Termin ist vom 10. bis 11. Dezember 2018 von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr. Die Kosten betragen 290 Euro pro Person, inklusive Tagungsunterlagen und Pausenverpflegung.</p> <p>Die Glühweinverkaufsaktion lief diese Woche sehr gut. Es wurde bereits ein Plus erwirtschaftet. Allerdings ist bei den Helfern (StuVe-Mitglieder) kaum Motivation vorhanden. Es werden einige Gründe genannt. Unter anderem sind es immer die gleichen Personen, die eine Aufgabe wie diese ernst nehmen.</p> <p>19:10 Uhr Saskia Reinhardt und Daniel Fischer kommen.</p> <p>Die Tagesverantwortlichen für den Glühweinverkauf werden darauf hingewiesen, die Schichten besser zu besetzen. Eine Verkaufsaktion durchzuführen gehört auch StuVe-Arbeit.</p> <p>Gespräch mit dem Kanzler über die Wahlordnung und Satzungsänderung ist sehr aufschlussreich gewesen.</p> <p>Fragen: Keine</p>	
<p>TOP 6 Mailedienst</p> <p>Alle wichtigen Mails die die StuVe-Arbeit betreffen, wurden an den rip-Verteiler oder an das jeweilige Referat weitergeleitet.</p> <p>Mail über die Ankündigung für Freiwilligendienst in Tansania: Die Informationen werden an alle Studierende weitergeleitet.</p> <p>Ausschreibung Honorarvertrag Retrokatalogisierung: Die Info kann gern selbst am schwarzen Brett angebracht werden. Werbung für Unternehmen, gehört nicht zu den Aufgaben der Studierendenvertretung.</p>	Td Td

<p>Top 7 Termine</p> <p>29.11.18 Kooperationstreffen mit Lehrenden/DW → Fällt aus, da zu viele Absagen. 03.12.18 bis 05.12.18 Glühweinverkauf 03.12.18 Betriebsausflug PH-Verwaltung 05.12.18 Nikolaus-Volleyballturnier 05.12.18 DW Flohmarkt 06.12.18 Nikolaus PH-Party 16.12.18 LAK in Mannheim 19.12.18 um 14:00 Uhr QSM-Kommission 19.02.19 Workshop für Mitarbeiter der VS 28.03.19 Girlsday / Boysday an der PH Karlsruhe</p>	
<p>Top 8 Arbeits- und Sitzgelegenheiten</p> <p>Letzt Woche hat das Gespräch mit Frau Worth und Herr Rippe stattgefunden.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Feste Arbeits- und Sitzgelegenheiten aus Stein und Holz. 2. Omegas mit Holz überziehen. Evt. könnte es mit Denkmalschutz problematisch werden. Ist in Klärung. Finanzierung übernimmt evtl. die Hochschule oder die Stadt Karlsruhe. Finanzierung ist noch in Klärung. <p>Idee: Die Omegas mit Holz überziehen, in Zusammenarbeit mit dem Fach Technik. Kostenträger ist ebenfalls in Klärung.</p> <p>Wunsch vom Rektorat ist, dass die Studierendenvertretung symbolisch einen Kuchenverkauf und/oder einen Bowleverkauf organisiert und das Projekt finanziell bezuschusst.</p> <p>Diskussion über die mögliche Bezuschussung, in welchem Rahmen dies sich belaufen kann.</p> <p>Aufgaben: Zunächst muss ein Schreiben an Herrn Zöllner vom Amt für Bau und Vermögen aufgesetzt werden. Hierzu ist ein Plan bzw. ein Skizze notwendig, welches mitgesendet werden soll.</p> <p>Sarah und Daniel setzen zusammen ein Schreiben auf. Saskia erstellt einen Zeichenplan.</p>	<p>Td Td</p>
<p>Top 9 Prüfungsschokolade</p> <p>Die letzten Jahre hat die Studierendenvertretung während der Klausur-Phase den Studierenden Schokolade verteilt.</p> <p>Topreiner möchte ein Stimmungsbild, ob Interesse vorhanden ist Prüfungsschokolade zu verschenken. Stimmungsbild ist positiv.</p> <p>Diskussion über Bekleben der Schokis. Es werden Gründe aufgezählt, weshalb die Schokis nicht beklebt werden. Einigung darüber, dass nur die Behälter mit einem StuVe-Logo versehen werden.</p> <p>Letztes Jahr lag der Preis bei Amazon pro Dose (1kg) bei 18,99 € einschl. Versandkosten.</p> <p>Stefanie erstellt ein entsprechendes Layout für diese Aktion. Daniel erkundigt sich über weitere Angebote.</p>	<p>Td Td</p>

<p>Top 10 Studies Weihnachtswunschwoche</p> <p>Die Idee ist, Studierende auf Facebook zu folgenden Referaten bzw. Themen zu befragen bzw. Feedback einzuholen. Diese sind: Partys, StuVe-Arbeit, SoSe Events, AHS, Gestaltung des Campus.</p> <p>Vorgesehen ist, jeden Tag zu einem der vorgesehenen Themen, ein Wunsch äußern zu können. → Wunschwoche Vorschlag die Befragung adventsweise zu gestalten. Diverse Einwände, da das Aufziehen des Projekts in der Adventzeit zu kurzfristig ist. Die Idee wird auf Februar-März 2019 verschoben. → Evaluation</p> <p>StuVe-Mitglieder die Interesse an diesem Konzept haben, mögen sich mit Daniel in Verbindung setzen.</p>	Td
<p>Top 11 Budget Glühweinverkauf</p> <p>Der Glühweinverkauf in diese Woche (in KW 48) war erfolgreich. Die Vorräte sind aufgebraucht. Das Budget von 500,00 € wurde ausgegeben. Nachkaufen hierdurch nicht möglich. Weiterer Einkauf ist geplant am Montag, den 03.12.18.</p> <p>Diverse Angebote für Glühwein werden aufgezählt. Ermittlung der Einkaufsmenge und überschlagen des evtl. Umsatzes.</p> <p>Einkauf wie folgt vorgesehen: 150 L Glühwein 90 L Kinderpunsch 2 x Rum 2 x Likör</p> <p>Abstimmung: Die StuVe möge 399,99 € für Getränke inklusive Spirituosen des Glühweinverkauf budgetieren.</p> <p>dafür: 7/ dagegen: 0 / Enthaltung: 0 einstimmig</p> <p>Abstimmung: Die StuVe möge 100,00 € für Pappbecher budgetieren.</p> <p>dafür: 7/ dagegen: 0 / Enthaltung: 0 einstimmig</p> <p>Sarah und Daniel gehen einkaufen.</p>	B B
<p>Top 12 Budget Stadtmobil</p> <p>Für den Einkauf am 03.12.18 benötigt das Referat ein Stadtmobil-Fahrzeug. Kosten sind für drei Stunden max. 15,00 €.</p> <p>Abstimmung: Die StuVe möge für die Buchung eines Stadtmobilfahrzeugs 15,00 € budgetieren.</p> <p>dafür: 7 / dagegen: 0 / Enthaltung: 0 einstimmig</p> <p>Aysun bucht das Stadtmobil- Fahrzeug.</p>	B Td

Unterschrift: Redeleitung

Sarah Frietsch
Im Original gezeichnet

Unterschrift: Protokollantin

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet