

Protokoll der 95. Vollversammlung

am 08.01.2018

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 23:13 Uhr

Anwesende: Laura Hof, Frederik Geis, Carolin Machauer, Antonia Ebert, Moritz Eichin, Tobias Ballin, Sarah Frietsch, Veronika Helbling, Christian Moritz, Annika Schmidt, Svenja Marx, Jonathan Küper, Lena Seibert, Franziska Deeg, Marie Witzel, Ann Kathrin Kownatzki, Mareike Hauer, Lisa Marie Stoll, Nadja Weinacker, Daniel Fischer, Siegfried Hadatsch, Eloise Clerc, Viktoria Hamm, Clemens Geßler, Judith Hellmann, Catherina Pierratos, Helena Maier

Nächste Vollversammlung ist am 17.01.2018

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Clemens Geßler Redeliste: Judith Hellmann Protokollantin: Aysun Wiedl
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Berichte
Top 9	QSM
Top 10	Ein- und Austritt Referate
Top 11	Haushaltsplan 2018
Top 12	Aufwandsentschädigung (Vorsitz + Finanzer)
Top 13	Tagungshütte
Top 14	Ausleihe Gitarre

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = Todo, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 95. Vollversammlung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Clemens Geßler.	
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Einstimmig angenommen.	V

<p>Top 8 Berichte Party Referat berichtet über die aktuelle Planung der After-Päda-Party.</p>	
<p>Top 9 Ausleihe Gitarre An der PH gibt es keine Gitarre auszuleihen. Die Frage ist, ob man die Gitarre auf die Ausleihliste von der StuVe setzen könnte? Diskussion: - den Verschleiß von Saiten bezahlen z.B. 3 € oder 4 €. - Ausleihfrist festlegen → Begrenzung der Ausleihe - die Gitarre in den DW Ausleihbestand übergeben. Wenn es sehr gefragt ist könnten wir eine zusätzlich eine neue Gitarre anschaffen.</p> <p>19:20 Uhr Catharina Pierratos kommt.</p> <p>Frage: Wollen wir den Top nach hinten nach dem QSM Top verschieben?</p> <p>GO-Antrag auf Abweichung von der Tagesordnung Wer ist dafür, dass wir den Top verschieben? dafür 26 / dagegen 1</p> <p>Top wird verschoben und QSM Top wird verzogen und eröffnet.</p>	<p>GO B</p>
<p>Top 10 QSM Judith erläutert die überarbeiteten Vorschläge.</p> <p>Tutorenstellen: Können wir nach den Verwaltungsvorschriften nicht bezuschussen. Die Beträge gehen in die Verwaltung über. Die Verwaltung verteilt die Gelder nach dem Verwaltungsschlüssel.</p> <p>Vorschlag für Studium und Lehre: 65.000,00 € Mit dem Hinweis „Anforderung an die Verwendung des Restbetrags: selbstverantwortlicher Umgang zum Wohle der Studierenden“</p> <p>Vorschlag für Zentrum Informationstechnologien und Medien: 64.000,00 € 1. Ersatzbeschaffung des medientechnischen Bestands. 2. Vorhaltung von Hörsaaltechnik 3. Ersatzbeschaffung des Ausleihbestandes Mit dem Hinweis „Anforderung an die Verwendung des Restbetrags: selbstverantwortlicher Umgang zum Wohle der Studierenden“</p> <p>Vorschlag Hochschulbibliothek: 101.000,00 € 1. Gewährleistung der Öffnungszeiten 2. Lizenzen für Datenbanken, E-Journals und E-Books Mit dem Hinweis „Anforderung an die Verwendung des Restbetrags: selbstverantwortlicher Umgang zum Wohle der Studierenden“</p> <p>Restbetrag: Alle Mittel, die bisher noch nicht explizit zugesprochen wurden, oder in ihrer ursprünglichen Verwendung nicht eingesetzt werden können, werden dem Bereich Lehrauftragsmittel zugeordnet.</p> <p>Einzelfächer können wir nicht unterstützen, da nicht für alle. → Mikroskop für Biologie Hinweis: Die Dozenten mögen für solche Objekte Drittfördermittel finden.</p>	

<p>Fachschaften sollen sich mehr darum kümmern, dass Gelder für Beschaffungen gesponsert werden.</p> <p>Verfahrensvorschlag: Abstimmung über einzelne Vorschläge oder Abstimmung über den überarbeiteten Vorschlag von Judith?</p> <p>19:50 Uhr Carolin Machauer verlässt den Raum. 19:50 Uhr Daniel und Siegfried gehen.</p> <p>Abstimmung: 1. Nehmen wir für die Verteilung Judith ihren Vorschlag an? dafür: 22 2. Gehen wir alle Vorschläge durch und stimmen einzeln darüber ab? dafür: 1</p> <p>Top 10 QSM wird geschlossen und Top 11 wird eröffnet.</p> <p>19:55 Uhr Nadja Weinacker, Lisa-Marie Stoll, Mareike Hauer, Ann Kathrin Kownatzki, Marie Witzel, Franziska Deeg, Lena Seibert, Jonathan Küper gehen.</p>	<p>B B</p>
<p>Top 11 Ein- und Austritt Referate</p> <p>Eintritt Klima-Referat: Catherina Pierratos, Carolin Machauer, Christian Moritz</p> <p>Eintritt Teambuilding: Catherina Pierratos</p> <p>Judith schreibt eine Mail. Top wird unterbrochen und Top 9 Ausleihe Gitarre wird eröffnet.</p>	<p>Td</p>
<p>Top 9 Ausleihe Gitarre</p> <p>Ausleihe von einem Tag → Kaution Studierendenausweis Ausleihe für mehr als einen Tag → Kaution 50 €</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung beschließt, dass die Gitarre der StuVe in die Ausleihe aufgenommen wird. Zusätzlich beschließt die Vollversammlung, dass es eine Kurz- und Langzeit Ausleihe geben wird. Die Kurzausleihe geht innerhalb eines Tages mit Hinterlegung vom Studierendenausweis. Die Langzeitausleihe geht länger als ein Tag mit Kaution von 50,00 €. Der Saitenverschleiß wird von der StuVe übernommen. dafür: 15 / dagegen: 0</p> <p>20:30 Uhr Svenja und Moritz gehen.</p>	<p>B</p>
<p>Top 12 LAK Hohenheim</p> <p>Veronika, Sarah, Linus, Clemens gehen am 14.01.18 zur LAK in Hohenheim.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung budgetiert für die Reise und Verpflegung zur LAK in Hohenheim, 79,00 € für Veronika Helbling, Sarah Frietsch, Linus Wrona und Clemens Geßler. dafür: 14 / dagegen: 0</p> <p>20:32 Uhr Antonia und Tobias gehen. Pause von 5 Min bis 20:40 Uhr.</p>	<p>B</p>

<p>Top 13 Haushaltsplan 2018 20:37 Uhr Judith geht. Redeliste wird von Carolin weitergeführt.</p> <p>Frage zu Top 11 Ein- und Austritt Referate: Gab es hierzu Einwände? Nein</p> <p>Clemens erklärt den Aufbau, die einzelnen Punkte und die Zusammensetzung von Beträgen.</p> <p>Für die Fachschaften soll eine Satzung erlassen werden. Ebenso soll das Referat Richtlinien für die Fachschaften aufsetzen. Annika setzt Richtlinien und eine Mustersatzung für die Fachschaften auf.</p> <p>Posten Büromaterial wird von Aysun überprüft.</p> <p>Posten Sprachkurse soll noch mal besprochen werden.</p> <p>GO-Antrag auf Abweichung der Tagesordnung. Gegenrede: keine Einführung und sofortige Eröffnung vom neuen Top Sprachkurse. Top Haushaltsplan wird still gelegt.</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p>Td</p> <p>Td</p> <p></p> <p>GO</p>
<p>Top 14 Sprachkurse Diskussion: Der Betrag muss hochgesetzt werden. Das Referat erarbeitet bis zur nächsten Sitzung ein Konzept.</p> <p>Diskussion und Durchrechnung:</p> <p>GO-Antrag auf sofortige Abstimmung.</p> <p>Vorschlag: 1. Begrenzung der Anzahl der Sprachkurse. 2. Begrenzung der Anzahl der Teilnehmer. 3. Keine Begrenzung.</p> <p>Abstimmung: Wer ist dafür eine Maximalzahl für angebotene Sprachkurse zu beschließen? dafür: 6 / dagegen: 4</p> <p>Top wird geschlossen und Top Haushaltsplan wieder eröffnet.</p>	<p></p> <p>Td</p> <p></p> <p>GO</p> <p></p> <p>B</p>
<p>Top 13 Haushaltsplan 2018 Eröffnung des Tops.</p> <p>Posten Fachschaften wird von 700,00 € auf 1.000,00 € erhöht. Posten Sprachkurse wird von 2.200,00 € auf 3.000,00 € erhöht. Clemens passt die Änderungen im Haushaltsplan an.</p> <p>GO-Antrag auf Schließung des Tops.</p> <p>22:00 Uhr Helena, Siegfried und Daniel kommen zurück.</p> <p>GO-Antrag auf Abweichung von der Tagesordnung.</p>	<p></p> <p></p> <p>Td GO</p>

<p>Eröffnung des Tops 8 Berichte.</p> <p>Das Referat berichtet über den gerade stattgefundenen Termin und möchte kurz die Meinung der Anwesenden einholen. Voraussichtlich wird die After-Päda-Party im App Club stattfinden. → Mitberücksichtigung Fasching Idee ist, mit der FH zu kooperieren. Top 8 Berichte wird geschlossen.</p> <p>22:20 Uhr Pause von 10 Min.</p>	
<p>Top 15 Aufwandsentschädigung (Vorsitz + Finanzer) Die Finanzerin schlägt vor, dass der Vorstand 300,00 € und die Finanzer 300,00 € Aufwandsentschädigung pro Semester für die getane Arbeit bekommen sollen. Anwesend 11 Personen.</p> <p>Abstimmung: Jedes Mitglied des Vorstandes bekommt pro Semester 300 € Aufwandsentschädigung. dafür 11 / einstimmig</p> <p>Abstimmung: Sollte eine Person mehrere aufwandsentschädigungsberechtigte Ämter innehaben, dürfen alle anfallenden Aufwandsentschädigungen ausgezahlt werden. m Falle einer Überschneidung der Ämter einer Person werden alle Aufwandsentschädigung ausbezahlt. dafür 11 / einstimmig</p> <p>22:50 Uhr Daniel geht.</p> <p>Anwesend 10 Personen.</p> <p>Abstimmung: Aufwandsentschädigungen werden ausgezahlt, sofern kein gegenteiliger Beschluss in der letzten Vollversammlung des Semesters gefällt wird. Um diesen Beschluss zu fällen, muss ein entsprechender Top eingereicht werden. dafür 10 / einstimmig</p>	<p>B</p> <p>B</p> <p>B</p>
<p>Top 16 Tagungshütte Wir brauchen zwei Sprinter für das kommende Wochenende.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung beschließt, für die Tagungshütte ein Budget von insgesamt 300 € zur Buchung von zwei Sprintern. dafür: 10 / einstimmig</p> <p>Sitzung ist um 23:13 Uhr beendet.</p>	<p>B</p>

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokoll

Clemens Geßler

Aysun Wiedl

To-do-Liste vom 10.01.2018

Aufgabe:	Name:	Zeitpunkt:
Mails an den rip-privat Verteiler weiterleiten.	Aysun	
Turmzimmer aufräumen.	Judith, Sarah	
Mail wegen Ein- und Austritt Referate schreiben.	Judith	
Zur LAK in Hohenheim gehen.	Veronika, Sarah, Linus und Clemens	
Mustersatzung und Richtlinien für die Fachschaften aufsetzen.	Annika	
Posten Büromaterial überprüfen.	Aysun	
Konzept für die Sprachkurse erarbeiten.	Catherina und Aysun	
Die Änderungen zum Haushaltsplan anpassen.	Clemens	

Varia: