

Protokoll der 84. StuVe-Sitzung

am 26.06.2019

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:25 Uhr

Anwesende: Sophia Meier, Sarah Frietsch, Philipp Braun, Clemens Geßler, Carolin Machauer, Daniel Fischer, Christian Moritz, Siegfried Hadatsch, Catherina Pierratos, Aysun Wiedl

Gäste:

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Budgeterweiterung PH-Party
Top 9	Ernennung Abstimmungszuschuss Wahlvorsitz VS
Top 10	Wahlenorga
Top 11	Klima in der StuVe

√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, GO = GO-Antrag, P = Anhang zum Protokoll

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 84. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Sarah Frietsch.	√
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Sarah Frietsch Redeliste: Sophia Meier Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	√

<p>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung</p> <p>Tagesordnung wurde wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.</p>	<p>√</p>
<p>Top 4 Genehmigung der Protokolle</p> <p>Das 83. StuVe-Protokoll wurde versendet. Keine Beanstandung. Wird veröffentlicht.</p>	<p>√</p>
<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen:</p> <p>Die prüferische Durchsicht hat heute stattgefunden. Bericht wird Ende der nächsten Woche vorliegen. Es gab keine Beanstandungen. Hinweise zur besseren Dokumentation erhalten. Für kurzfristig geführte Kassen, sollten Abrechnungen erstellt werden.</p> <p>Eine Einladung zur Sommer-Mitgliederversammlung des fzs m 04.08.2019 an der Uni Lüneburg erhalten. Die Einladung ist im StuVe-Zimmer ausgelegt.</p> <p>Die BGV Haftpflicht-Versicherung ist abgeschlossen. Versicherungsbeginn ist Juni 2019.</p> <p>Schreiben an das Rektorat betreffend Getränkeautomaten wird vorgelesen und besprochen.</p> <p>19:05 Uhr Siegfried Hadatsch kommt.</p> <p>Eine schriftliche Mitteilung wird vorgetragen. Die Referentin kann aus mütterlichen Verpflichtungen nicht an der Sitzungen teilnehmen. Der Bericht wurde zur Kenntnis genommen. Weitere Verständigung wird intern im Referat geklärt. Schreiben ist dem Protokoll beigelegt.</p> <p>Christian Moritz gibt der Person Rückmeldung.</p> <p>19:15 Uhr Catherina Pierratos kommt.</p> <p>Das O-Phasen Helfertreffen hat stattgefunden. Das Treffen hatte geringe Teilnehmer. Die Helferlisten zum Eintragen liegen aus. Ideen für weitere Anwerbung von Helfern sind erwünscht.</p> <p>Am Montag, den 08.07.19 findet das Treffen des AK-Lehramtes mit Politikern von Baden-Württemberg in Stuttgart statt.</p> <p>Das Rektorat wünscht von der StuVe einen Vorschlag für das Amt des Hochschulrates. Dies ist das prestige höchste Amt für einen Studierenden an der Hochschule. Die Amtszeit beträgt zwei Jahre. Bei Interesse an das Sekretariat der StuVe wenden.</p> <p>Vorsitz klärt die freizuhaltenden Dienstage mit dem Rektorat.</p> <p>Fragen:</p> <p>keine</p>	<p>P</p> <p>Td</p> <p>Td</p>

<p>TOP 6 Mailedienst</p> <p>keine</p>	
<p>Top 7 Termine</p> <p>27.06.2019 PH-Party 28.06. bis 29.06.2019 Unifest und Parkplatz-Fest 01.07.2019 Termin beim Kanzler 02.07. bis 03.07.2019 Wahlen Personalrat PH 03.07.2019 PH-Sommerfest 08.07. bis 10.07.2019 Wahlwerbungsaktion 09.07.2019 Kleider Rausch von PHUK 10.07.2019 Hochschulwahlen</p>	
<p>Top 8 Budgeterweiterung PH-Party</p> <p>Während der Planung hat das Referat mit einem falschen Kostenvoranschlag des Veranstaltungsortes kalkuliert. Die Kosten überschreiten nach Erhalt eines neuen Kostenvoranschlages das genehmigte Budget. Dementsprechend beantragt das Party-Referat eine Erweiterung des freigegebenen Budgets um 100,00 €.</p> <p>Das Referat möchte eine Abschätzung über die Höhe des zu erweiternden Budgets. Vorschlag ist auf 150,00 € zu erhöhen.</p> <p>Während der Diskussion über die Erweiterung geht, auf ausdrückliche Nachfrage bei der Location, die endgültige Rechnung per Mail ein. Diese ist mit dem freigegebenen Budget konform. Daher wird der Top geschlossen bis die Rechnung von beiden Seiten bestätigt wird.</p>	
<p>Top 9 Ernennung Abstimmungsausschuss Wahlvorsitz VS</p> <p>Die Wahlleitung für die Wahl des Vorsitzes der Verfassten Studierendenschaft der Pädagogischen Hochschule bestellt gemeinsam mit dem aktuellen Vorsitz der Verfassten Studierendenschaft die folgenden Personen in den Abstimmungsausschuss.</p> <p>Sofia Platner als Vorsitz. Heidemarie Calabrice-Härtl als Beisitz. Amelie Horn als Beisitz. Frederik Geis als Beisitz. Sara Banfield als Beisitz.</p> <p>Die Studierendenvertretung bestätigt den Abstimmungsausschuss.</p> <p>dafür: 9 / dagegen: 0 / Enthaltung: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Top 10 Wahlenorga</p> <p>Topeinreicher wünscht Unterstützung bei der geplanten Wahlwerbeaktion. Diese wird von Montag, den 08.07.2019 bis Mittwoch, den 10.07.2019 stattfinden.</p> <p>Die Helfer*innen hängen aus. Bitte eintragen.</p>	Td

<p>Die Bestände von der Verkaufsaktion (Sangria und Kiba) sollen beim Infostand mitverkauft werden. Ebenso wird für die nächst größere Veranstaltung der StuVe (O-Phase 2019) geworben.</p> <p>Um die Wahlbeteiligung zu steigern, möchte der Wahlleiter am Tag der Wahl, für die Wähler die gewählt haben, ein gratis Produkt anbieten. Wenn die Vorräte aufgebraucht sind, wird evtl. ein Budget hierfür benötigt. Dies wird kurzfristig entschieden.</p>	
<p>Top 11 Klima in der StuVe</p> <p>Schilderung von der Problematik innerhalb der StuVe. Kritikpunkte werden genannt, welche durch verschiedene Lösungsvorschläge behoben werden sollen. Die Notwendigkeit eines Handelns ist bei allen Anwesenden erkannt und eingesehen.</p> <p>Vorschläge zur Verbesserung: Gemeinsames Essen wieder einführen. Teambuilding-Aktionen veranstalten.</p> <p>Nähere Informationen können bei den Vorsitzenden eingeholt werden.</p>	

Unterschrift: Redeleitung

Unterschrift: Protokollantin

Sarah Frietsch
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet