

Protokoll der 116. Vollversammlung

am 06.11.2019

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:43 Uhr

Anwesende: Marie Theres Richter, Katrin Rühle, Sophia Meier, Mirko Rothengaß, Markus Berbrich, Tobias Ballin, Carolin Machauer, Catherina Pierratos, Christian Moritz, Hannah Opitz, Philipp Braun, Stefanie Schüpbach, Daniel Fischer, Aysun Wiedl

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Berichte
Top 9	Budget Ersti-Hütte
Top 10	Aufwandsentschädigung FinanzerInnen
Top 11	Aufwandsentschädigung Vorsitzende
Top 12	Haushaltsplan 2020
Top 13	Ein- und Austritt Referate
Top 14	Beschluss Exkursionsförderung
Top 15	Glühweinverkauf
Top 16	Budget PH-Party
Top 17	Beitragsordnung/Einreichungsfrist Rückerstattung
Top 18	Beschluss für Anschaffungen
Top 19	Beschluss Übernahme DW und AHS

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 116. Vollversammlung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Stefanie Schüpbach.	
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Stefanie Schüpbach Redeliste: Tobias Ballin, Christian Moritz Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	v

<p>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Tagesordnung wurde wie vorgeschlagen genehmigt.</p>	v
<p>Top 4 Genehmigung der Protokolle Das 115. VV-Protokoll wurde versendet. Es gab Änderungen hinsichtlich Formulierungen. Keine weiteren Einwände. Das Protokoll wird angenommen.</p>	v
<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen:</p> <p>Das AHS-Referat hat Termine bei Herrn Stöhr und den AHS-HiWi' s angefragt. Sie warten auf Rückmeldung. Nähere Inforationen folgen in den kommenden Sitzungen.</p> <p>Bericht über BuFaTa in Schwäbisch Gmünd. Themenbereiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gewinnspiel für soziales Engagement. - Projekt Sportlerherz genauer kennengelernt und etabliert. - Workshop über Strukturen von Fachschaften. - Lehre verbessern → Lehrpreis für Motivation - Neue Kooperationsmöglichkeiten mit Apacampa. Bei Interesse an Markus Berberich wenden. <p>19:10 Daniel Fischer kommt.</p> <p>Die Sitzung am 27.11.2019 wird vorwiegend mit Themen von FaVe'n betreffen. Hier werden alle wichtigen Informationen zu Verwaltungsabläufen und Richtlinien der StuVe weitergegeben.</p> <p>An der Umfrage für eine Pufferwoche vor den Klausuren haben bereits mehr als 600 Studierende teilgenommen.</p> <p>Fragen:</p> <p>Hat der FöVe Gemeinnützigkeit? Die Frage wird vom FöVe-Mitglied beantwortet, dass dies momentan in Arbeit ist.</p>	
<p>Top 6 Mailedienst</p> <p>Alle wichtigen Mails die die StuVe-Arbeit betreffen, wurden an den rip-Verteiler oder an das jeweilige Referat weitergeleitet. Keine weiteren relevanten Mails eingegangen.</p>	
<p>Top 7 Termine</p> <p>12.11.2019 Kleider-Rausch PHUK 13.11.2019 Schnupper-Sitzung 15.11. bis 17.11.2019 Ersti-Hütte 22.11. bis 24.11.2019 Q-Phase von der HSG Queerbeet 27.11.2019 FaVe-Sitzung 26.11. und 27.11.2019 Glühweinverkauf 03.12. und 04.12.2019 Infostand von HSG SGM und Barmer 03.12. und 04.12.2019 Glühweinverkauf 04.12.2019 DW-Flohmarkt 05.12.2019 PH-Party</p>	

<p>Top 8 Berichte Keine</p>	
<p>Top 9 Budget Ersti-Hütte</p> <p>Das Referat legt der Vollversammlung die Kalkulation vor und erläutert diese.</p> <p>Kurze Zusammenfassung: Einnahmen: 1.600,00 € bei 32 Ertis</p> <p>Zusammenfassung Kosten: Essen: 1.000,00 € Miete Hütte: 490,00 € Getränke: 260,00 € Stadtmobil: 300,00 € Fahrkarten: 41,00 € Gesamtkosten: 2.091,00 € Differenz: 491,00 €</p> <p>Die Differenz von den Einnahmen und Ausgaben sind 491,00 €. Von der Finanzerin werden 500,00 € zusätzlich beantragt. Vorschlag einen Puffer von 100,00 € miteinzukalkulieren. Neuer Antrag sind 600,00 € zusätzlich.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung budgetiert zusätzlich zu den Einnahmen der Ersti-Hütten 600,00 € für die Ersti-Hütte.</p> <p>dafür: 13 / dagegen: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Top 10 Aufwandsentschädigung FinanzerInnen</p> <p>Die Vorsitzende beantragt eine Auszahlung für die erbrachte Arbeit in Höhe von 400,00 € für die FinanzerInnen.</p> <p>Der Antrag wurde in der 115. Vollversammlung gestellt und besprochen und wird der Vollversammlung zur Abstimmung vorgelegt. Redebedarf ist aus vorliegenden Arbeitsergebnissen nicht vorhanden.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge die Aufwandsentschädigung für die FinanzerInnen Carolin Machauer und Stefanie Schüpbach für das Sommersemester 2019 in Höhe von 400,00 € beschließen.</p> <p>dafür: 13 / dagegen: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Top 11 Aufwandsentschädigung Vorsitzende</p> <p>Die Vorsitzende beantragt eine Auszahlung für die erbrachte Arbeit in Höhe von 400,00 € für die Vorsitzenden Sarah Frietsch und Stefanie Schüpbach. Der Antrag wurde in der 115. Vollversammlung gestellt und wird der Vollversammlung zur Abstimmung vorgelegt.</p> <p>Kein Redebedarf vorhanden. Die Vollversammlung nimmt den Antrag zur Kenntnis.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge die Aufwandsentschädigung für die Vorsitzenden Sarah Frietsch und Stefanie Schüpbach für das Sommersemester 2019 in Höhe von 400,00 € beschließen.</p> <p>dafür: 13 / dagegen: 0 (einstimmig)</p>	B

<p>Top 12 Haushaltsplan 2020</p> <p>Der Haushaltsplan für 2020 wird von der Finanzerin Stefanie Schüpbach erneut vorgestellt und ausführlich erläutert (zweite Lesung).</p> <p>Die Einnahmen und Ausgaben wurden nach Ermessen des Finanzreferates angepasst. Die Vorschläge der 115. Vollversammlung wurden mitaufgenommen. Unklarheiten bei den Positionen werden geklärt. Der Haushaltsplan 2020 wird der Vollversammlung zur Abstimmung vorgelegt.</p> <p>Haushaltsplan 2020 ist dem Original Protokoll beigelegt.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung nimmt den vorgelegten Haushaltsplan 2020 der Studierendenschaft der PH Karlsruhe an.</p> <p>dafür: 13 / dagegen: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Top 13 Ein- und Austritt Referate</p> <p>Eintritt Referate:</p> <p>Antrag auf Eintritt ins Teambuilding und PO-Referat von Victoria Rieger ist schriftlich abgegeben und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.</p> <p>Teambuilding-Referat: Victoria Rieger, Philipp Braun</p> <p>PO-Referat: Victoria Rieger</p> <p>Austritt Referate:</p> <p>Ersti-Hütte-Referat: Stefanie Schüpbach</p> <p>AHS-Referat: Markus Berberich</p> <p>19:35 Uhr Beginn der Pause.</p> <p>19:35 Uhr Markus Berberich geht.</p> <p>19:40 Uhr Marie-Therese Richter, Mirko Rothengaß und Tobias Ballin gehen.</p> <p>19:45 Uhr Ende der Pause.</p> <p>Einwände:</p> <p>Es wurde kein Veto eingelegt.</p> <p>Redeliste wird ab jetzt von Christian Moritz geführt.</p>	
<p>Top 14 Beschluss Exkursionsförderung</p> <p>19:50 Uhr Sophia Meier geht.</p> <p>Das bisherige Verfahren der Exkursionsförderung seitens der StuVe kann nicht länger umgesetzt werden. Zuvor wurden bei einem Antrag auf Exkursionsförderung die originalen Belege gesammelt und den Studierenden bei der StuVe eingereicht. Die Original belege liegen aus verwaltungsverfahrenrechtlichen Richtlinien allerdings bei der Haushaltsabteilung Pädagogischen Hochschule Karlsruhe. Da dort die Exkursionskosten</p>	

<p>nicht vorgesehen. Plakate in A3 werden intern gedruckt.</p> <p>Für die Party werden 400,00 € beantragt.</p> <p>Die Kalkulation wirft einige Fragen auf. Diskussion über die Miete der Location. Verfahrensvorschlag den Betrag auf 500,00 € zu erhöhen.</p> <p>Bis zur Klärung wird Top 17 vorgezogen. Sprung in der Tagesordnung.</p> <p>Top 16 wird wieder eröffnet.</p> <p>Es wird bestätigt, dass der genannte Betrag brutto ist und keine weiteren Kosten anfallen werden.</p> <p>Die Eintrittskarten werden im Vorverkauf für 4,00 € und an der Abendkasse für 5,00 € angeboten.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge 400,00 € für die Party am 05.12.19 im Krokokeller budgetieren.</p> <p>dafür: 8 / dagegen: 0 (einstimmig)</p> <p>Das Referat erstellt die Eintrittskarten und sorgt dafür, dass alles reibungslos abläuft.</p>	<p>B</p> <p>Td</p>
<p>Top 17 Beitragsordnung/Einreichungsfrist Rückerstattung</p> <p>Die Einreichungsfrist in der Beitragsordnung ist im aktuellen Zustand nicht studierendenfreundlich. Die Exmatrikulation muss mit Anfang des Semesters erfolgen. Dies ist in vielen Fällen nicht möglich. Aus diesem Grund möchte der Vorstand die Einreichungsfrist um 14 Tage verlängern und wünscht einen Beschluss von der Vollversammlung. Die Beitragsordnung wird zum späteren Zeitpunkt überarbeitet.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung beschließt, dass der §4 Absatz 2 Beitragsordnung. Die Einreichungsfrist auf 14 Tage ab Semesterbeginn erweitert wird. Die Bearbeitungsfrist bleibt weiterhin 4 Wochen. Die Exmatrikulation und der Antrag müssen bis zum 14 Tag des Semesters bei der StuVe eingegangen sein.</p> <p>dafür: 8 / dagegen: 0 (einstimmig)</p> <p>Den Zusatz von der Beitragsordnung auf der Homepage ergänzen.</p>	<p>B</p> <p>Td</p>
<p>Top 18 Beschluss für Anschaffungen</p> <p>Um den Beschaffungsprozess zu erleichtern und zu beschleunigen, (in dem die Anschaffung nicht in der Sitzung besprochen und beschlossen werden muss) wünscht die Teamassistenz einen Beschluss über ein monatliches Budget von 150,00 € für sonstige Anschaffungen. Die Ausgabe wird in Rücksprache mit dem Vorsitz und den Finanzern geklärt.</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge beschließen, dass die Teamassistenz über 150,00 € monatlich aus dem Topf „sonstige Anschaffungen“ der StuVe verfügen darf, um interne Abläufe zu beschleunigen. Die durch diese Summe gedeckten Vorgänge sind mit den Vorsitzenden und den FinanzerInnen abzustimmen.</p> <p>dafür: 8 / dagegen: 0 (einstimmig)</p>	<p>B</p>

Top 19 Beschluss Übernahme DW und AHS

Die Vorsitzende informiert die Vollversammlung über den bevorstehenden Zuwachs durch die Übernahme von dem Allgemeinen Hochschulsport und der Didaktischen Werkstatt. Hierfür wünschen die Vorsitzenden einen offiziellen Beschluss der Vollversammlung um rechtmäßig abgedeckt zu sein.

Die endgültige Fassung der Übernahme-Verträge vom AHS und der DW wird der kommenden Vollversammlung zur Kenntnisnahme vorgelegt und besprochen.

Abstimmung: Die Vollversammlung möge die Vorsitzenden ermächtigen mit der Hochschule die Übernahme des Allgemeinen Hochschulsport und der Didaktischen Werkstatt zu verhandeln und vertraglich abzuschließen. B

dafür: 8 / dagegen: 0 (einstimmig)

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Stefanie Schüpbach
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet