

Protokoll der 97. StuVe-Sitzung

am 13.05.2020

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Anwesende: Sophia Meier, Catherina Pierratos, Stefanie Schüpbach, Carolin Machauer, Nadine Lörz, Lea Heck, Victoria Rieger, Oliver Dutzel, Christian Moritz, Felicitas Göhringer, Sarah Frietsch, Aysun Wiedl

Gäste: Alicia Schützke, Susanna Doodemann, Zora Kauter, Amelie Kiesel, Svenja Schlieter

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Neuer Finanzantrag (Diskussionstop)
Top 9	Beschaffung Hygiene- und Desinfektionsmittel

√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, GO = GO-Antrag, P = Anhang zum Protokoll

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 97. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Stefanie Schüpbach.	√
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Stefanie Schüpbach Redeliste: Christian Moritz Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	√
Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Tagesordnung wurde wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	√
Top 4 Genehmigung der Protokolle Das 96. StuVe-Protokoll wurde versendet. Es gab Einwände. Das Protokoll wurde angenommen.	√

<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen:</p> <p>Anliegen über Problematik in Fach Kunst im ISP. Die Schwierigkeiten werden aufgezählt.</p> <p>Das Beschwerde-Referat berät und wird sich der Sache annehmen.</p> <p>Fragen: keine</p>	Td
<p>TOP 6 Maildienst</p> <p>Alle wichtigen Mails die die StuVe-Arbeit betreffen, wurden an den rip-Verteiler oder an das jeweilige Referat weitergeleitet. Keine weiteren relevanten Mails eingegangen.</p>	
<p>Top 7 Termine</p> <p>17.05.2020 "Internationaler Tag gegen Homo-, Bi*-, Inter- und Trans*phobie" 22.05.2020 Informeller Austausch vom ADH 07.06.2020 Firstende für die Rückmeldung der FaVe'n 10.06.2020 Vollversammlung 04.12.2020 bis 06.12.2020 Ersti-Hütte</p> <p>19:15 Uhr Zora Kauter meldet sich ab.</p>	
<p>Top 8 Neuer Finanzantrag (Diskussionstop)</p> <p>Die Anträge für Exkursionsförderung und Finanzantrag wurden überarbeitet und zusammengefügt. Ziel → ein Antrag für alle Ausgaben und Einnahmen. Der Dienstreise-Antrag bleibt von der Veränderung unberührt.</p> <p>Der neue Finanzantrag wird hochgeladen und von allen Anwesenden gesichtet. Es werden Verbesserungsvorschläge genannt.</p> <p>Die Teamassistentin überarbeitet den Antrag und sendet es an den rip-privat Verteiler.</p> <p>19:40 Uhr Susanne Doodemann meldet sich ab.</p>	Td
<p>Top 9 Beschaffung Hygiene- und Desinfektionsmittel</p> <p>Es müssen weitere Hygiene Maßnahmen eingeführt werden. Für die Beschaffung von Hygiene- und Desinfektionsmittel wurden online Angebote eingeholt und werden der Sitzung vorgestellt. Die Beschaffungen fallen nicht in den Zuständigkeitsbereich der PH. Die PH kann, wegen Lieferschwierigkeiten der Studierendenvertretung keine Desinfektionsmittel zu Verfügung stellen.</p> <p>Desinfektionsmittel für Hand- und Flächendesinfektion Inhalt: 5 Liter Preis 63,95 € versandkostenfrei</p> <p>Alkoholisches Flächendesinfektionsmittel Inhalt: 5 Liter Preis 29,99 € zzgl. Versand 6,49 € Gesamtpreis 36,48 €</p>	

<p>Nachfüllbare Flüssigseife wird als unnötig erachtet, da ein Seifenspender vorhanden ist. Handcreme und Papierhandtücher werden als gut befunden.</p> <p>Papierhandtücher ca. 4.000 Stück geschätzter Preis beträgt 30,00 €.</p> <p>Für die o.g. Beschaffung werden 145,00 € beantragt.</p> <p>Abstimmung: Die StuVe möge für die Beschaffung von Hygiene- und Desinfektionsmittel 145,00 € budgetieren.</p> <p>dafür: 11 / dagegen: 0 / Enthaltung: 0</p> <p>Beschluss: Die StuVe budgetiert für Hygiene- und Desinfektionsmittel 145,00 €.</p> <p>dafür: 11 / dagegen: 0 / Enthaltung: 0</p>	B
--	---

Unterschrift: Redeleitung

Unterschrift: Protokollantin

Stefanie Schüpbach
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet