

# Protokoll der 134. Vollversammlung

am 05.05.2021

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:12 Uhr

Anwesende: Lea Heck, Christian Moritz, Adriana Bestak, Yvonne-Jacqueline Dyck, Hendrik Gehr, Victoria Rieger, Stefanie Schüpbach, Clemens Geßler, Cora Preßmann, Carolin Machauer, Christine Ulmer, Aysun Wiedl

Gäste: keine

## Tagesordnung:

<b>Top 1</b>	Begrüßung
<b>Top 2</b>	Wahl der Sitzungsleitung
<b>Top 3</b>	Genehmigung der Tagesordnung
<b>Top 4</b>	Genehmigung der Protokolle
<b>Top 5</b>	Mitteilungen und Fragen
<b>Top 6</b>	Maildienst
<b>Top 7</b>	Termine
<b>Top 8</b>	Berichte
<b>Top 9</b>	Exkursionsförderung
<b>Top 10</b>	Ein- und Austritt Referate
<b>Top 11</b>	Exkursionsförderung Outdoorsportprojekt Segeln
<b>Top 12</b>	Beauftragung Druckerwartung

\*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

<b>Top 1 Begrüßung</b> Begrüßung aller Anwesenden zur 134. Vollversammlung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Stefanie Schüpbach.	
<b>Top 2 Wahl der Sitzungsleitung</b> Redeleitung: Stefanie Schüpbach Redeliste: Christian Moritz Protokollant: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	√
<b>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung</b> Tagesordnung wird wie vorgeschlagen genehmigt.	√
<b>Top 4 Genehmigung der Protokolle</b> Die Genehmigung des Protokolls der 132. Vollversammlung wurde vertagt. Das vorläufige Protokoll der 133. Vollversammlung wurde versendet. Es sind für beide Protokolle keine Einwände eingegangen. Die Protokolle werden genehmigt.	√

<p><b>Top 5 Mitteilungen und Fragen</b>  <b>Mitteilungen:</b>  Keine</p> <p><b>Fragen:</b>  Keine</p>	
<p><b>Top 6 Mailedienst</b>  Anfrage über Korrekturlesung für Bachelor-Arbeit.  Wird weitergeleitet an die FaVe Deutsch.</p> <p>Keine weiteren relevanten Mails eingegangen.</p> <p>19:05 Uhr Clemens Geßler kommt zur Sitzung.</p>	Td
<p><b>Top 7 Termine</b>  06.05.2021 Mitgliederversammlung hsp  07.05.2021 Besprechung Kanzler  09.05.2021 Rückmeldefrist für die Fachbereichsvertretungen  10.05. bis 23.05.2021 Nachhaltigkeitswochen von Hochschulen in Ba.-Wü. am KIT  17.05.2021 IDAHOBIT Internationaler Tag gegen Homo-, Bi-, Inter-und Transphobie  Aktion vom Queer-Referat (Kontakt: Christian Moritz)  14.07.2021 Hochschulwahlen</p> <p>19:07 Uhr Cora Preßmann kommt zur Sitzung.</p>	
<p><b>Top 8 Berichte</b>  In Vertretung von der StuVe hat Hendrik Gehr am 02.03.2021 an der Sitzung vom Institut für Schulentwicklung teilgenommen. Die Treffen werden in Zukunft monatlich stattfinden. Herr Merk ist die Ansprechperson und Dozent für den Impulsvortrag.  Themen unter anderem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Entwicklung von Online-Portal TüDi Base → Didaktisches Nachschlagewerk</li> <li>○ Beschwerden gesammelt an den Dozenten weitergeleitet</li> <li>○ sowie Forschung, Lehre und Finanzen</li> </ul> <p>Queer-Referat: Aktuell finden Vernetzungstreffen von Vernetzungsgruppen Karlsruher übergreifend statt.</p> <p>FaVe/HSG-Referat: Für die schnellere Kommunikation wurde Slug Messenger erstellt. Diese ist eine Datenschutzkonforme Plattform.</p>	
<p><b>Top 9 Exkursionsförderung</b>  Topeinreicherin ist nicht anwesend. Top wird gestrichen. Kann bei erneuter Anfrage wieder auf die Tagesordnung aufgenommen werden.</p>	
<p><b>Top 10 Ein- und Austritt Referate</b>  <b>Eintritt Referate:</b>  Antrag auf Eintritt ins Eltern--Referat von Heidemarie Calabrice-Härtl ist als Nachricht eingegangen. Ihr Fehlen ist entschuldigt.</p> <p>Antrag auf Eintritt ins Party-Referat von Helena Maier ist schriftlich eingegangen. Ihr Fehlen ist entschuldigt.</p> <p>Eltern-Referat: Heidemarie Calabrice-Härtl  Party-Referat: Helena Maier  Beschwerde-Referat: Hendrik Gehr  Referat Patenprogramm-Stundenplanberatung: Victoria Rieger, Hendrik Gehr</p>	P  P

<p><b>Austritt Referate:</b> Keine 19:20 Uhr Beginn der Pause. 19:25 Uhr Ende der Pause.</p> <p><b>Einwände:</b> keine</p> <p>10 Wahlberechtigte</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge die vorgeschlagenen Personen für die Referate der obigen Auflistung bestätigen. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 0</p> <p>Beschluss: Die Vollversammlung bestätigt die vorgeschlagenen Personen in die einzelnen Referate. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 0</p>	<p>A</p> <p>B</p>
<p><b>Top 11 Exkursionsförderung Outdoorsportprojekt Segeln</b> 19:25 Uhr Carolin Machauer kommt zur Sitzung.</p> <p>Präsentation von Sommersportprojekt 2021. Um den akademischen Grades des Bachelors zu erlangen, ist die Teilnahme an der Pflichtexkursion Voraussetzung. Themen: Segeln lernen, Natur erfahren und Erlebnispädagogik Die Exkursion ist vom Landratsamt genehmigt. Aktuell sind es 14 TeilnehmerInnen. Geplanter Zeitraum vom 21.05.2021 bis 30.05.2021. Die An- und Rückreise wird mit Ba.-Wü. Ticket erfolgen. Die Unterkunft ist im Naturcamp am Schluchsee in Schwarzwald. Die Gesamtkosten für den Aufenthalt mit zusätzlich benötigter Rüstung beträgt 4.200,00 €. Die Kosten pro Studierende (ohne Verpflegung) betragen 300,00 €. Die Verpflegung und Reisekosten sind nicht im Betrag miteingerechnet. Die Anzahlung von 150,00 € pro Studierende für Unterkunft und Motorbootmiete ist beglichen. Die Belege müssen bei der PH eingereicht werden. Die Teilnehmerliste wird von der StuVe bei Einreichung gegengeprüft.</p> <p>Stimmungsbild für Förderung der Exkursion ist vorwiegend positiv.</p>	
<p><b>Top 12 Beauftragung Druckerwartung</b></p> <p>Die Vergleichsangebote für die Druckerwartungen wurden im Vorfeld über den Verteiler versendet. Preisvergleich und Angebote sind dem Original Protokoll angehängt.</p> <p>20:00 Uhr Adriana Bestak verlässt die Sitzung.</p> <p>Die Vollversammlung berät über die vorliegenden Angebote. Die Angebote von den Firmen Bits &amp; Bytes und Horn GmbH erscheinen der Vollversammlung für den Einsatz am geeignetsten. Verfahrensvorschlag über die zwei Firmen Bits&amp;Bytes und Horn GmbH abzustimmen.</p> <p>9 Stimmberechtigte</p> <p>Abstimmung: Die Vollversammlung möge für die Wartung der Drucker Bits&amp;Bytes oder Horn GmbH mit einem Budget von 300,00 € beschließen. Option 1: Bits&amp;Bytes / 0 Stimmen Option 2: Horn GmbH / 8 Stimmen Option 3: Enthaltung / 1 Stimme</p>	<p>P</p> <p>A</p>

Beschluss: Die Vollversammlung beschließt die Horn GmbH mit der Druckerwartung von einem Budget von 300,00 € zu beauftragen. dafür: 8 / dagegen: 0 / enthalten: 1  20:00 Uhr Christine Ulmer kommt zur Sitzung.	B
--	---

To-do-Liste 134. Vollversammlung

<b>Aufgabe:</b>	<b>Name:</b>	<b>Zeitpunkt:</b>
Liste der zurückgemeldeten FaVen dem Social-Media-Referat senden	Christian	
Info Abschiedsgeschenke an die FaVe'n weiterleiten.	Christian	
Die Teilnehmerliste nach der Exkursion der StuVe zukommen lassen.	Hendrik	
Firma für die Druckerwartung beauftragen.	Aysun	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Stefanie Schüpbach  
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl  
Im Original gezeichnet