

Protokoll der 138. Vollversammlung

Am 20.10.2021

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:21 Uhr

Anwesende: Siegfried Hadatsch, Margarita Thimm, Sarah Brassat, Malte Vonberg, Helena Maier, Pascal Herrmann, Catherina Pierratos, Stefanie Schüpbach, Carolin Machauer, Hendrik Gehr, Clemens Geßler, Christian Moritz, Aysun Wiedl

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Termine
Top 8	Berichte aus der StuVe
Top 9	Abwicklung Exkursionsförderung
Top 10	Beschluss Beschaffung Briefmarken
Top 11	Ein- und Austritt Referate
Top 12	Haushaltsplan 2022
Top 13	VS-Workshop
Top 14	Ersti-Hüttenplanung
Top 15	P-Hase Meinungsbild
Top 16	Versicherung externe Übungsleiter*innen
Top 17	PH-Party

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 138. Vollversammlung der Studierendenschaft der PH Karlsruhe durch Stefanie Schüpbach.	
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Stefanie Schüpbach Redeliste: Carolin Machauer Protokollant: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	✓
Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Tagesordnung wird wie vorgeschlagen genehmigt.	✓

Top 4 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokoll der 137. Vollversammlung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	V
Top 5 Mitteilungen und Fragen Mitteilungen: Anfrage für Kartenverkauf „Die größte Nacht der Studenten“. Für jedes verkaufte Ticket erhält die StuVe einen Anteil von 1,00 €. Die StuVe übernimmt den Kartenvorverkauf. Auf Insta hat der StuVe-Account über 1.000 Abonnenten erreicht. Es gibt eine Verlosung von 2 Kneipenquartetts in Kooperation mit Kneipenquartett. Fragen: Keine	Td
Top 6 Mailedienst Keine relevanten Mails eingegangen.	
Top 7 Termine 31.10.2021 Frist zur Einreichung für QS-Mittel 05.11.2021 bis 07.11.2021 Ersti-Hütte 26.11.2021 bis 28.11.2021 Queer O-Phase 2021	
Top 8 Berichte Die Ersti-Hütte findet statt. Alle Teilnehmerplätze sind bereits vergeben. O-Phase WiSe 2021/22: Bericht folgt.	
Top 9 Abwicklung Exkursionsförderung Das neue Konzept wird geschildert. Vorschlag die Rückmeldefrist der Teilnehmer*innen auf 8 Wochen zu erhöhen. Kein weiterer Redebedarf. 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die Vollversammlung beschließt das vorgestellte Konzept zur Abwicklung der Exkursionsförderung einzuführen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Beschluss: Die Vollversammlung beschließt das neue Konzept zur Exkursionsförderung. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0	A B
Top 10 Beschluss Beschaffung Briefmarken Das Budget für die Beschaffung von Briefmarken ist durch Wachstum der StuVe enorm gestiegen. Topeinreicherin beantragt die Erhöhung des Budgets von 100,00 € auf 300,00 € jährlich. 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die Vollversammlung möge das Budget für die Beschaffung von Briefmarken auf 300,00 € jährlich erhöhen und budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Beschluss: Die Vollversammlung beschließt das Budget für die Beschaffung von Briefmarken auf 300,00 € zu erhöhen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0	A B
Top 11 Ein- und Austritt Referate Referate und die Aufgaben werden geschildert.	

Eintritt Referate: Antrag auf Eintritt ins Altklausuren-Referat und Patenprogramm-Referat von Victoria Rieger ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Patenprogramm-Referat und Party-Referat von Cornelius Baab ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Er fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Queer-Referat, Eltern-Referat, Wahlen-Referat und Ersti-Hütte-Referat von Christian Moritz ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Er fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Social-Media-Referat von Lea Heck ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Social-Media-Referat, Party-Referat und Ersti-Hütte-Referat von Svenja Schlieter ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Eltern-Referat von Heidemarie Calabrice ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.	P
Antrag auf Eintritt ins Sprachkurs-Referat von Adriana Bestak ist schriftlich mitgeteilt und wird der Vollversammlung vorgelegt. Sie fehlt entschuldigt.	P
AHS-Referat: Stefanie Schüpbach	
Altklausuren-Referat: Viktoria Rieger	
Beschwerde-Referat: Hendrik Gehr, Helena Maier, Margarita Thimm, Sarah Brassat	
Eltern-Referat: Christian Moritz, Heidemarie Calabrice, Pascal Herrmann	
Ersti-Hütte-Referat: Carolin Machauer, Christian Moritz, Hendrik Gehr, Malte Vonberg, Margarita Thimm, Sarah Brassat, Siegfried Hadatsch, Svenja Schlieter	
FaVe-Referat: Clemens Geßler, Malte Vonberg, Sarah Brassat	
Party-Referat: Cornelius Baab, Helena Maier, Margarita Thimm, Pascal Herrmann, Sarah Brassat, Siegfried Hadatsch, Svenja Schlieter	
Patenprogramm-Referat: Cornelius Baab, Pascal Herrmann, Victoria Rieger	
Queer-Referat: Christian Moritz	
Social-Media-Referat: Lea Heck, Siegfried Hadatsch, Svenja Schlieter	
Sprachkurs-Referat: Adriana Bestak	
Teambuilding-Referat: Hendrik Gehr	
Wahlen-Referat: Christian Moritz	
Austritt Referate: Keine 19:40 Uhr Clemens Geßler und Hendrik Gehr kommen zur Vollversammlung.	

19:45 Uhr Beginn der Pause. 19:55 Uhr Ende der Pause. 19:55 Uhr Christian Moritz kommt zur Vollversammlung. Einwände: Kein Veto. 12 Stimmberechtigte Abstimmung: Die Vollversammlung möge die vorgeschlagenen Person für die Referate der obigen Aufzählung bestätigen. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Beschluss: Die Vollversammlung bestätigt die vorgeschlagenen Personen in die Referate. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Von der Vorsitzenden werden die Personaler*innen Carolin Machauer und Catherina Pierratos vorgeschlagen. Abstimmung Die Vollversammlung möge die vorgeschlagenen Personaler*innen bestätigen. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Beschluss: Die Vollversammlung bestätigt Carolin Machauer und Catherina Pierratos als Personaler*innen. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Die Vorsitzenden ernennen Carolin Machauer und Catherina Pierratos zu den Personaler*innen. Von der Vorsitzenden werden die Finanzer*innen Carolin Machauer, Catherina Pierratos und Stefanie Schüpbach vorgeschlagen. Abstimmung: Die Vollversammlung möge die vorgeschlagenen Finanzer*innen bestätigen. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Beschluss: Die Vollversammlung bestätigt Carolin Machauer, Catherina Pierratos und Stefanie Schüpbach als Finanzer*innen. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Die Vorsitzenden ernennen Carolin Machauer und Catherina Pierratos als Finanzer*innen. Clemens Geßler ernennt Stefanie Schüpbach als Finanzerin.	A B A B A B
Top 12 Haushaltsplan 2022 Erste Lesung des Haushaltsplanes. Die Summen der Einnahmen und der Ausgaben, einschließlich einzelne Positionen/Haushaltstitel, werden erläutert. Vorschläge auf Erhöhung der Beträge werden eingearbeitet. Der Haushaltsplan wurde vorgestellt und detailliert besprochen. Redaktionelle Änderungen wurden angepasst. Der Haushaltsplan 2022 wird der nächsten Vollversammlung zur Abstimmung vorgelegt.	
Top 13 VS-Workshop Die StuVe übernimmt die Organisation der Seminare für (neu) gewählte Vertreter*innen der Verfassten Studierendenschaften. Als Gegenleistung entfallen für die StuVe die Teilnahmegebühren für bis zu drei Stuvlern. Termine: Donnerstag, den 11.11.2021 und Freitag, den 12.11.2021 von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr	

Donnerstag, den 18.11.2021 und Freitag, den 19.11.2021 von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr Donnerstag, den 25.11.2021 und Freitag, den 26.11.2021 von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr Gegenstand der zweitägigen Fortbildung sind folgende Schwerpunkte: • rechtliche Veränderungen inkl. Der Besprechung von Einzelfällen • Basiswissen zum Thema Haushaltsrecht, mit Beispielen von Haushaltsplänen • besondere Aspekte der Haushaltsführung Interessenten für den Workshop werden angefragt. Alle sollen sich Gedanken machen, ob eine Teilnahme am VS-Workshop für sie in Frage kommt.	Td
Top 14 Ersti-Hüttenplanung Kostenaufstellung ist dem Originalprotokoll angehängt. Vom Referat werden 3.999,00 € beantragt. 12 Stimmberechtigte Abstimmung: Die Vollversammlung möge für das Ersti-Hütten-Wochenende 3.999,00 € budgetieren. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Beschluss: Die Vollversammlung budgetiert für das Ersti-Hütten-Wochenende 3.999,00 €. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 1 Abstimmung: Die Vollversammlung möge beschließen, dass von den 3.999,00 € Budget 1.689,00 € in bar dem Referat zu Verfügung gestellt werden. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Beschluss: Die Vollversammlung beschließt, dass 1.689,00 € dem Referat bar ausgezahlt werden. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0	P A B A B
Top 15 P-Hase Meinungsbild Die Nachfrage für eine Veranstaltung für die Drittsemester ist sehr hoch. Anregungen und Vorschläge: Master-Erstis inklusive, schwer umsetzbar, da die Kontrolle schwierig. Regelstudien Studierende bei Master Bei der nächsten PH-Party bekommen die Drittsemester einen Bonus. Meinungsbild für die Planung eingeholt. Das Stimmungsbild ist positiv. Top wird in der kommenden Vollversammlung behandelt.	
Top 16 Versicherung externe Übungsleiter*innen Die externe Übungsleiter*innen sind nicht durch die UKBW versichert und müssen separat versichert werden. Die Versicherung läuft über die BGV. Das Angebot deckt zehn externe Übungsleiter*innen pro Jahr ab. Die zusätzliche Versicherung kostet jährlich 218,72 € brutto. 12 Stimmberechtigte Abstimmung: Die Vollversammlung möge für die Haftpflichtversicherung der externen Übungsleiter*innen 40,10 € für 2021 budgetieren. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Beschluss: Die Vollversammlung budgetiert 40,10 € für die Haftpflichtversicherung der externen Übungsleiter*innen für 2021. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0 Abstimmung: Die Vollversammlung möge für die externen Übungsleiter*innen die Haftpflichtversicherung von jährlich 218,72 € für die Verfasste Studierendenschaft budgetieren dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0	A B A

Beschluss: Die Vollversammlung budgetiert 218,72 € für die Haftpflichtversicherung der Übungsleiter*innen jährlich. dafür: 12 / dagegen: 0 / enthalten: 0	B
Top 17 PH-Party Die grobe Planung sieht folgendes vor: Es soll eine PH-Feier für Drittsemester geben. Einlass erst für PH-Studierende, dann Weitere. Der Kartenvorverkauf kann über eine Verkaufsaktion laufen. Preise Eintrittskarten Vorverkauf: 4,00 € Abendkasse: 6,00 € Externe Studis: 8,00 € Vorschläge Location: SynthiCat, Stadtmitte, Unverschämt, Krokokeller Anmerkungen: Aktuelle Konditionen bei der Stadtmitte sind bedenklich. Die eingebrachten Anregungen werden in der Planung mitberücksichtigt. Das Stimmungsbild ist positiv. Top wird auf der nächsten Vollversammlung behandelt.	

To-do-Liste 138. Vollversammlung

Aufgabe:	Name:	Zeitpunkt:
Anfrage für Kartenverkauf Rückmeldung geben.	Aysun	
Alle Verteiler aktualisieren.	Aysun	
Gedanken machen, ob Interesse an der Teilnahme am VS-Workshop	alle	
Töpfe für die nächste Vollversammlung vorbereiten.	Party-Referat	
Homepage und Beschlussdatenbank aktualisieren.	Aysun	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Stefanie Schüpbach
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet