

Protokoll der 8. StuVe-Sitzung

am 18.01.2023

Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 19:50 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Adriana Bestak, Sarah Brassat, Hendrik Gehr, Siegfried Hadatsch, Helena Maier, Lea Heck, Amelie Kiesel, Nadine Lörz, Malte Vonberg

Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Carolin Derenbach/Machauer, Christian Moritz, Svenja Schlieter

Mitglieder im Voraus entschuldigt und im Laufe der Sitzung gekommen: Hendrik Gehr, Siegfried Hadatsch,

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: niemand

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Berichte aus den Referaten
Top 8	Termine
Top 9	Nachbudgetierung Jahresabschlussmeeting
Top 10	Prüfungsschokolade
Top 11	Aufwandsentschädigungen / Info-Top
Top 12	To-do

*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 8. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Lea Heck.	√
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Lea Heck Redeliste: Sarah Brassat Protokollantin: Aysun Wiedl	√
Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	√
Top 4 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokolle der 7. StuVe-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	√

<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen: Informationstag: Ziel studieninteressierten Einblick in das Studienangebot der PH zu geben. Geplant Infostände zu Studiengängen sowie Lehramtsfächer, ebenso Kurzvorträge. Termin ist Samstag, den 17.06.2023 zwischen 10:00 und 14:00 Uhr. Anfrage, ob die StuVe bei der Veranstaltung Präsenz zeigen möchten. Ggf. können Getränke, wie Limo o.d.g. ausgegeben werden. Stimmungsbild vorwiegend positiv.</p> <p>Einladungen zu StuVe-Sitzungen: Laut GO der StuVe muss 5 Tage zuvor eingeladen werden. Vorschlag: Die Tagesordnung am Tag der Sitzung in der WhatsApp-Gruppe zu veröffentlichen. Antwort: Die Regelung ist für alle Anwesenden in Ordnung.</p> <p>Ausschreibung/Bekanntmachung Förderung hochschulbezogener zentraler Maßnahmen studentischer Verbände und anderer Organisationen: Kern: Unterstützung von studentisches Engagement auf Hochschulpolitikebene. Beinhaltet Förderung von Workshops, Kongresse, Vortrags- und Diskussionsveranstaltungen zu relevanten Hochschulthemen. Anforderungen/Voraussetzungen: Mindestens 40 teilnehmende Studierende. Ein Maßnahmen Tag mit 6 Zeitstunden. Antragseinreichungsfrist bis Freitag, den 31.03.2023.</p> <p>Den Übergeordneten Arbeitskreis anfragen. Die Mail an die FaVe-Sport weiterleiten.</p> <p>Haushaltsbeauftragter/Nachtragshaushalt 2023: Am Montag, den 30.01.2023 ab 13 Uhr vor Ort, Prüfung und Sichtung der Unterlagen von Dezember 2022 und Fertigstellung der Rechnungslegung 2022. Im Haushaltsplan 2022 wurden Änderungen nach Vorgaben von Herrn Heitz vorgenommen. → rechtlich müssen die Änderungen als Nachtragshaushalt deklariert sein. → Nähere Infos folgen auf der nächsten StuPa-Sitzung.</p> <p>Die Geschäftsordnung der Vollversammlung wurde an alle StuVler'innen gesendet. Alle mögen diese lesen und Anmerkungen rückmelden, da die Einladung am Montag, den 23.01.2023 versendet wird.</p> <p>Fragen: keine</p> <p>19:00 Uhr Siegfried Hadatsch kommt zur Sitzung.</p>	<p>Td Td</p> <p>Td Td</p>
<p>Top 6 Maildienst Keine relevanten Mails eingegangen.</p>	
<p>Top 7 Berichte aus den Referaten</p> <p>Personal: DW-Meeting hat stattgefunden. Einige Themen konnten geklärt werden.</p> <p>Vorsitz: Einen Planer eingeführt, um Überschneidungen/Doppelbelegung - mit DW-Veranstaltungen - im StuVe-Zimmer zu vermeiden. Rückmeldung zu Latzuggerät: Die PH beteiligt sich zur Hälfte an den Kosten. Welches Gerät angeschafft wird, obliegt allein der StuVe. Hinweis → Versicherungsschutz u.d.g. bei der Auswahl mitberücksichtigen. In Planung wieder ein StuVe-Sommerfest zu veranstalten. Unterstützung für Planung, Ablauf u.d.g. von allen wird vorausgesetzt.</p>	

<p>StuVe-Intern: Gesunde Snacks, wann soll die Einführung umgesetzt werden? Bisher keine Rückmeldungen erhalten. Nächstes Teambuilding Event ist für Mitte April angesetzt. Vorschlag: Einmal im Monat einen Spieleabend mit StuPa-Mitgliedern zu veranstalten.</p> <p>Für beide Vorhaben in der StuPa-Gruppe eine Umfrage starten.</p> <p>Politik Außen: Vernetzung aller PH's ist gelungen. Aktuelle Themen, womit sich die Lehramtstudierende befassen. → Urlaub fürs Gehirn / Burnout → Verbeamtung / Therapie usw. Angestrebt bessere Zustände für Studierende zu ermöglichen.</p> <p>Politik Innen: Keine erwähnenswerten Infos.</p> <p>Campus-Kultur: Nächstes Veranstaltung ist in Planung. Dies könnte im Rahmen einer Straßenbahnparty durchgeführt werden. Zuletzt von HSG VWI-ESTIEM in 2019 umgesetzt.</p> <p>Studium von A bis Z: Treffen mit dem übergeordneten Arbeitskreis hat stattgefunden. Die Hochschulleitung ist über die Resonanz des Aufrufs beeindruckt. Weitere Infos folgen in Kürze.</p> <p>Angebote der StuVe: Der AHS und die Sprachkurse enden in der Kalenderwoche 5.</p> <p>19:10 Uhr Hendrik Gehr kommt zur Sitzung.</p>	Td
<p>Top 8 Termine 30.01.2023 ca. 13:00 Uhr HHB 01.02.2023 StuPa-Sitzung 07.02.2023 um 19:15 Uhr Vollversammlung 12.02.2023 LAK in Mannheim</p>	
<p>Top 9 Nachbudgetierung Jahresabschlussmeeting Wie angekündigt und auf der 5. StuPa-Sitzung vom 21.12.2022 beschlossen, werden die Ausgaben, für die Verpflegung der Anwesenden, des Jahresabschlussmeetings auf der nächsten StuVe-Sitzung nachbudgetiert.</p> <p>(Wiederholung vom 5. StuPa-Protokoll) zwei Möglichkeiten: - Entweder die Auszahlung von Sitzungsgeld an die StuPa-Mitglieder - oder Budgetierung von Verpflegung für StuPa-Meetings.</p> <p>Die Kosten für die Pizza-Bestellung betragen 125,00 €. Beträgt werden 125,00 € zur Nachbudgetierung.</p> <p>9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, fürs Jahresabschlussmeeting (Verpflegung) vom 21.12.2022, 125,00 € nach zu budgetieren. dafür: 8 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p> <p>9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, fürs Jahresabschlussmeeting (Verpflegung) vom 21.12.2022, 125,00 € nach zu budgetieren. dafür: 8 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p>	A B
<p>Top 10 Prüfungsschokolade Die Vergleichsangebote wurden den StuVe-Mitgliedern zugesandt und sind dem Original-Protokoll angehängt.</p>	P

<p>Vorschläge Prüfungsschokolade: Übliche Variante → Milka-Naps und Gepa Bitter-Orange Alternativ → Rittersport Täfelchen und Merci Pralinen Neue Variante → Schogetten Specials → Auswahl für Veganer*innen gegeben.</p> <p>Die Kostenaufstellung sowie Berechnung der Stückpreise liegen vor. Mitberücksichtigt wurde die Mengestückelung aus den vorigen Bestellungen. Favorisiert wird das Produkt von Schogetten, da auch in vegan erhältlich.</p> <p>Vorschlag: Die ganze Prüfungsschokolade komplett in der Vegan-Variante zu bestellen. Vorschlag findet allgemein Zustimmung.</p> <p>9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 150,00 € für Prüfungsschokolade zu budgetieren. dafür: 8 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p> <p>9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, 150,00 € für Prüfungsschokolade zu budgetieren. dafür: 8 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p> <p>Prüfungsschokolade bestellen.</p>		
<p>Top 11 Aufwandsentschädigungen / Info-Top Topeinreicher führt seine Präsentation vor. Dies soll die StuVler animieren und ein Bewusstsein zu erzeugen, um den Zusammenhang von ehrenamtliche Tätigkeit in Verbindung mit Aufwandsentschädigung, welches in seinem Ermessen von Bedeutung ist.</p> <p>Zusammenfassung des Inhalts: - Referate der StuVe, welche nach Gewichtung abgestimmt werden. - Diagramme zur Veranschaulichung zu finanzielle Relation sowie Relation des Ist-Zustandes. - Auszüge von Protokollen (1. StuVe-Sitzung / 2. StuPa-Sitzung) und dem LHG § 65 a Absatz 7. - Aufführung von Vorteilen der StuVe-Arbeit sowie die Resultate daraus hervorgehen. - Vorschläge zur weiteren Entwicklung.</p> <p>Die Präsentation ist dem Original Protokoll angehängt.</p> <p>Thema wird auf die Tagesordnung der nächsten StuVe-Sitzung eingereicht und dort zur Abstimmung vorgelegt.</p> <p>Die Präsentation an alle StuVe-Mitglieder senden. Alle sollen sich mit Thema befassen und Gedanken über die Höhe der Aufwandsentschädigungen machen.</p>		<p>A</p> <p>B</p> <p>Td</p> <p>P</p> <p>Td</p> <p>Td</p>
Top 12 To-do	Name:	Zeit:
Den Übergeordneten Arbeitskreis (Förderung studentische Verbände) anfragen.	Sarah	
Die Mail von Förderung an die FaVe-Sport weiterleiten.	Helena	
Die GO der Vollversammlung lesen und Rückmeldung geben.	Alle	
Einladung für die Vollversammlung schreiben.	Aysun	√
Rechnungslegung und Nachtragshaushalt vorbereiten.	Aysun	
Umfrage für beide Pläne in der StuPa-Gruppe erstellen.	Amelie	
Prüfungsschokolade bestellen.	Aysun	√
Die Präsentation an alle StuVe-Mitglieder senden.	Hendrik	√
Gedanken über die Höhe der Aufwandsentschädigungen machen.	Alle	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Lea Heck
Im Original gezeichnet

Unterschrift: Protokollantin

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet