

Protokoll der 11. StuVe-Sitzung

am 26.04.2023

Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 21:35 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Adriana Bestak, Sarah Brassat, Carolin Derenbach, Hendrik Gehr, Siegfried Hadatsch, Amelie Kiesel, Lea Heck, Nadine Lörz, Christian Moritz, Svenja Schlieter, Malte Vonberg

Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Helena Maier

Mitglieder im Voraus entschuldigt und im Laufe der Sitzung gekommen: Adriana Bestak, Sarah Brassat, Carolin Derenbach, Siegfried Hadatsch

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: Siegfried Hadatsch

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Wahl der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Berichte aus den Referaten
Top 8	Termine
Top 9	Aufwandsentschädigung WiSe 2022/2023
Top 10	Aufwandsentschädigung ab SoSe 2023
Top 11	Gehaltserhöhung Herr Heitz
Top 12	Budgetierung Messestand
Top 13	Lange Nacht der Hausarbeiten
Top 14	Bankwechsel / aktueller Stand / Info-Top
Top 15	KSK-Hilfskraft
Top 16	Beschluss Politik-Außen-Referat / Reisekosten Teilnahme LAK's
Top 17	Hochschulgruppe Sprungbrett e.V.
Top 18	To-do

*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 11. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Lea Heck.	√
Top 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Lea Heck Redeliste: Svenja Schlieter Protokollantin: Aysun Wiedl	√

<p>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.</p>	√
<p>Top 4 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokolle der 10. StuVe-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.</p>	√
<p>Top 5 Mitteilungen und Fragen Mitteilungen: Bitte künftig bei Einreichung der Töpfe die Farbcodierung einhalten.</p> <p>Der letzte Toner-Lagerbestand für den HP-LaserJet 700 wurde eingesetzt. Gegen Ende des Semesters, wird die neue Drucker-Beschaffung anstehen.</p> <p>18:35 Uhr Adriana Bestak und Sarah Brassat kommen zur Sitzung.</p> <p>Eine Externe Interessierte möchte an dem Italienisch Sprachkurs teilnehmen und wollte hierfür eine Sprachkurskarte erwerben. Die Teilnahme-Voraussetzungen wurden ihr erklärt. Wir wurden gebeten die Angelegenheit mit Kartenverkauf an Externe intern zu klären. Stimmungsbild ist vorwiegend ablehnend, da die StuVe-Sprachkurse für Studierende, Alumni und PH-Angehörige ausgelegt wurden. Der Person Rückmeldung geben.</p> <p>Faven-Treffen hat am 25.04.2023 stattgefunden. Die Beteiligung der FaVe-Mitglieder war hoch. Das Treffen lief gut. Wichtige Infos wurden weitergegeben.</p> <p>Die Prüfung des Haushaltsjahres 2022 läuft noch. Nächster Besprechungstermin morgen Nachmittag (27.04.2023). Danach wird ggf. ein Abschlussgespräch stattfinden und der Prüfungsbericht von Herrn Böhler aufgesetzt.</p> <p>Bitte künftig auf den Sitzungen keine alkoholischen Getränke</p> <p>Helfer-Liste für den Studien-Infotag, Eintragungen vorhanden.</p> <p>18:40 Uhr Siegfried Hadatsch kommt zur Sitzung.</p> <p>Fragen: Ausleihe des Trinkwasserschlauches an ehemalige StuVler, wird zugestimmt.</p> <p>Beschaffung Wahlurne in Metall/Aluminium oder Hartplastik, es wird Metall/Aluminium bevorzugt, da nachhaltiger und sicherer.</p>	Td
<p>Top 6 Mailedienst Innovative Lehr-/Lernräume: Arbeitsgruppe eine bis zwei studentische Vertreter*innen gewünscht. Frau Worth Rückmeldung geben und die konkreten Aufgaben anfragen. Alle machen sich bis Freitag Gedanken, ob ein Mitwirken in der Arbeitsgruppe in Frage kommt.</p> <p>Einladung: Nachhaltigen Veränderungsprozess zur Bearbeitung von Diskriminierung in Schulen. Findet online am 27.06.20203 von 10:00 bis 14:00 Uhr statt.</p> <p>Die Mail an das Referat-Chancengleichheit & Soziales weiterleiten.</p>	Td Td Td
<p>Top 7 Berichte aus den Referaten Ersti-Events: Mündliche Absprache für die Reservierung der Hütte seitens des Anbieters nicht eingehalten. Die Suche nach einer neuen Ersti-Hütte muss erneut angegangen werden.</p>	

<p>Abfrage, ob die Veranstaltung zeitlich nach hinten verschoben werden kann. Vorschlag: Anfang Dezember nicht später. Neue Ersti-Hütte finden und buchen.</p> <p>19:00 Uhr Carolin Derenbach kommt zur Sitzung.</p> <p>StuVe-Intern: Gesunde Snacks werden aufgrund von zu geringer Beteiligung abgesagt. Die Team-Building-Aktion findet am 04.06.2023 statt. Gebucht für 14 Personen. Die Kosten für Stadtmobil für zwei Transporter liegen bei 269,20 €. Budgetierung der Team-Building-Aktion auf die nächste Sitzung bringen.</p> <p>Öffentlichkeitsarbeit: Mail an die FaVen betreffend Online-Kalender auf Insta ist versendet. → Veranstaltungen, Partys, Ausstellungen etc.pp. Die Grafikdatei für die Plastikbecher ist designt. Die Becher sind bestellt.</p> <p>Angebote der StuVe: Bei AHS und Sprachkursen sind Verträge aufgesetzt, Abholung noch in Bearbeitung. Der Italienisch Sprachkurse konnte krankheitsbedingt nicht stattfinden. Die Schnupperphase wird um zwei Wochen verschoben.</p> <p>Vorsitz: Von Moninger die mündliche Zusage fürs Sommerfest erhalten. Schriftlich folgt in Kürze. Der Kontakt zur Band ist hergestellt. Bestandaufnahme von den Musikinstrumenten an der PH ist terminiert. Die Inventaraufnahme zusammen mit den Bandmitgliedern und dem Fach Musik durchführen.</p>	<p>Td</p> <p>Td</p> <p>Td</p>
<p>Top 8 Termine</p> <p>27.04.2023 15:30 Besprechung Prüfer 03.05.2023 19:15 Uhr StuPa-Sitzung 07.05.2023 LAK Schwäbisch Gmünd 08.05.2023 Sichtung des KPA's der Unterlagen im WiSe 2022/2023 10.05.2023 15:00 Uhr Sichtung HHB 11.05.2023 09:00 Uhr Treffen mit dem Rektorat/AHS Kooperation 06.06.2023 19:15 Uhr Vollversammlung 07.06.2023 19:15 Uhr StuPa-Sitzung 17.06.2023 von 10:00 Uhr bis 15:00 Uhr Studien-Informationstag an der PH 29.06.2023 Lange Nacht der Hausarbeiten 05.07.2023 StuVe-Sommerfest 05.07.2023 19:15 Uhr StuPa-Sitzung 19.07.2023 Gremienwahlen Neuen Termin für die StuPa-Sitzung am 05.07.2023 finden</p>	<p>Td</p>
<p>Top 9 Aufwandsentschädigung WiSe 2022/2023</p> <p>Die StuVe hat das weitere Verfahren und die Abwicklung über die Auszahlung der Aufwandsentschädigungen auf der 9. StuVe-Sitzung am 25.01.2023 beschlossen. Das Veto-Recht ist in der Geschäftsordnung der StuVe in § 17 Aufwandsentschädigungen Absatz 3. Geregelt. Es liegen zwei Vetos und ein vorläufiges Veto gegen die Auszahlung von den Referaten Ersti-Events, Chancengleichheit & Soziales und StuVe-Intern vor. Grund wird geschildert. Vorschlag: Jedes der Referate einzeln durchgehen und abstimmen.</p> <p>1. Veto / Referat Ersti-Events. 1. Eine hälftige Auszahlung. Rest bleibt auf dem Geschäftskonto bzw. Haushaltstitel. 2. Komplette Auszahlung. Referat nimmt Stellung.</p>	

<p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, ob das Veto gegen das Referat Ersti-Events angenommen wird.</p> <p>1. Option Veto 3 Stimmen 2. Option kein Veto 7 Stimmen 3. Option Enthaltung 1 Stimme dafür: 3 / dagegen: 7 / enthalten: 1</p>	A
<p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, das Veto gegen das Referat Ersti-Events anzunehmen.</p> <p>1. Option Veto 3 Stimmen 2. Option kein Veto 7 Stimmen 3. Option Enthaltung 1 Stimme dafür: 3 / dagegen: 7 / enthalten: 1</p>	B
<p>Aufgrund des Nichterreichens der 2/3 Mehrheit, ist das Veto gegen das Referat Ersti-Events nicht angenommen. Referat Ersti-Events erhält die volle Auszahlung der Aufwandsentschädigung.</p> <p>2. vorläufiges Veto / Referat Chancengleichheit & Soziales: Bedingung zur Zurückziehung ist, einen schriftlichen Rechenschaftsbericht für die geleistete Referatsarbeit vorzulegen.</p>	
<p>Rechenschaftsbericht liegt vor, wird vorgetragen und ist dem Original Protokoll angehängt. Bericht wird vom Veto-Einreicher akzeptiert. Das vorläufige Veto gegen das Referat Chancengleichheit & Soziales wird zurückgezogen, da Bedingung erfüllt. Zukünftig gewünscht, bei Verhinderung an der Sitzung teilzunehmen, ein Update über aktuelle Geschehnisse zu übermitteln. Referat Chancengleichheit & Soziales erhält die volle Auszahlung der Aufwandsentschädigung.</p>	P
<p>3. Veto / Referat StuVe-Intern: zwei Vetos</p> <p>1. Teilweise Auszahlung. 2. keine Auszahlung. Referentin schildert ihre Ansicht und zählt die Bereiche auf, in denen sie sich eingebracht hat. Die Auflistung der Punkte sind im Original-Protokoll angehängt. Aufführung des bisherigen Einsatzes in anderen Bereichen.</p>	P
<p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, ob das Veto gegen das Referat StuVe-Intern angenommen wird.</p> <p>1. Option Veto 3 Stimmen 2. Option kein Veto 8 Stimmen 3. Option Enthaltung 0 Stimmen dafür: 3 / dagegen: 8 / enthalten: 0</p>	A
<p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, das Veto gegen das Referat StuVe-Intern anzunehmen.</p> <p>1. Option Veto 3 Stimmen 2. Option kein Veto 8 Stimmen 3. Option Enthaltung 0 Stimmen dafür: 3 / dagegen: 8 / enthalten: 0</p>	B

<p>Aufgrund des Nichterreichens der 2/3 Mehrheit, ist das Veto gegen das Referat StuVe-Intern, nicht angenommen. Referat StuVe-Intern erhält die volle Auszahlung der Aufwandsentschädigung.</p> <p>19:54 Uhr Pause Beginn, 20:00 Uhr Pause Ende</p> <p>Die Abgabe des schriftlichen Rechenschaftsberichtes in die Mandatierungen mitaufnehmen.</p>	
<p>Top 10 Aufwandsentschädigung SoSe 2023 Das Verfahren und der Ablauf wurden wie bei Top 9 auf der 9. StuVe-Sitzung am 25.01.2023 beschlossen. Die Höhe der Aufwandsentschädigungen wird ab SoSe 2023 angepasst. Die aktuelle Höhe der Aufwandsentschädigungen beträgt: Vorsitz, Finanzen, Personal 175,00 € restliche Referate 125,00 €</p> <p>Aufnahme Vorschläge: Jeder darf drei Beträge nennen. Die Vorschläge werden aufgelistet und einzeln geheim abgestimmt. Die Vorschläge, die die meisten Stimmen erhielten, werden in das Umlaufverfahren mitaufgenommen.</p> <p>Vorschlagsauflistung und Abstimmungsergebnis: geheime Abstimmung, öffentliche Auszählung</p> <p>1. Vorschlag: Vorsitz 150,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 10 Stimmen restliche Referate 80,00 €</p> <p>2. Vorschlag: Vorsitz 150,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 4 Stimmen restliche Referate 70,00 €</p> <p>3. Vorschlag: Vorsitz 150,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 4 Stimmen restliche Referate 100,00 €</p> <p>4. Vorschlag: Vorsitz 200,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 6 Stimmen restliche Referate 80,00 €</p> <p>5. Vorschlag: Vorsitz 150,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 3 Stimmen restliche Referate 75,00 €</p> <p>6. Vorschlag: Vorsitz 200,00 € Finanzen und Personal 125,00 € 6 Stimmen restliche Referate 100,00 €</p> <p>Das Umlaufverfahren beginnt am Donnerstag, den 27.04.2023 mit der Freigabe der Abstimmungsurne und endet am Mittwoch, den 10.05.2023 / 14:00 Uhr.</p>	<p>Td</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p> <p>A</p>

<p>In das Umlaufverfahren werden die Vorschläge von Nr. 1, Nr. 4 und Nr. 6 mitaufgenommen. Der Ablauf des Umlaufverfahren wird erklärt.</p>	
<p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, bei einer Stimmgleichheit von allen drei Optionen des Umlaufverfahrens der Aufwandsentschädigungen eine anonyme Abstimmung innerhalb aller anwesenden stimmberechtigter Personen der StuVe-Sitzung am 10.05.2023 durchzuführen. Die Abstimmung wird so lange wiederholt, bis ein Ergebnis feststeht. dafür: 11 / dagegen: 0/ enthalten: 0 (einstimmig)</p>	A
<p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, bei einer Stimmgleichheit von allen drei Optionen des Umlaufverfahrens der Aufwandsentschädigungen eine anonyme Abstimmung innerhalb aller anwesenden stimmberechtigter Personen der StuVe-Sitzung am 10.05.2023 durchzuführen. Die Abstimmung wird so lange wiederholt, bis ein Ergebnis feststeht. dafür: 11 / dagegen: 0/ enthalten: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, bei einer Stimmgleichheit für zwei Optionen des Umlaufverfahrens, sollten diese mehr Stimmen erhalten haben als die dritte Option, eine erneute anonyme Abstimmung durch alle anwesenden stimmberechtigter Personen der StuVe-Sitzung am 10.05.2023 zwischen den beiden stimmgleichen Optionen durchzuführen. dafür: 11 / dagegen: 0/ enthalten: 0 (einstimmig)</p>	A
<p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, bei einer Stimmgleichheit für zwei Optionen des Umlaufverfahrens, sollten diese mehr Stimmen erhalten haben als die dritte Option, eine erneute anonyme Abstimmung durch alle anwesenden stimmberechtigter Personen der StuVe-Sitzung am 10.05.2023 zwischen den beiden stimmgleichen Optionen durchzuführen. dafür: 11 / dagegen: 0/ enthalten: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Top 11 Gehaltserhöhung Herr Heitz An dem letzten VS-Workshop wurde aufgrund der nicht zu erwarteter Teilnehmer*innenzahl einen Gewinn erwirtschaftet. Der Titel VS-Workshop ist nicht auf Gewinn-Generierung ausgelegt.</p>	
<p>Abrechnung des VS-Workshop ist dem Original Protokoll angehängt.</p>	P
<p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, das monatliche Gehalt des Haushaltsbeauftragten der StuVe auf 520,00 € gemäß dem Minijobstandard zu erhöhen. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p>	A
<p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt das monatliche Gehalt des Haushaltsbeauftragten der StuVe auf 520,00 € gemäß dem Minijobstandard zu erhöhen. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 1</p>	B
<p>Die Gehaltserhöhung des HHB'S dem LBV mitteilen</p>	Td
<p>Top 12 Budgetierung Messestand Aufgrund des Preisanstiegs des zuvor budgetierten Messestandes, konnte die Beschaffung im Sommer 2022 nicht durchgeführt werden. Die Verzögerung ist dem Nichtvorhandensein einer StuVe-Logo-Druckdatei verschuldet. Die Erstellung einer Grafikdatei wurde intern vom Referat-Öffentlichkeitsarbeit durchgeführt.</p>	

<p>Auflistung der eingeholten Angebote liegen vor und sind dem Original-Protokoll angehängt.</p> <p>Beantragt werden 1.800,00 € (aufgerundet) für die Budgetierung des Angebotes Nr. 3.</p> <p>11 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, einen Messestand mit Pavillon, Theke und Beachflag für Werbezwecke zu beschaffen und budgetiert hierfür 1.800,00 €. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>11 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, einen Messestand mit Pavillon, Theke und Beachflag für Werbezwecke zu beschaffen und budgetiert hierfür 1.800,00 €. dafür: 11 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	<p>P</p> <p>A</p> <p>B</p>
<p>Top 13 Lange Nacht der Hausarbeiten Die lange Nacht der Hausarbeiten wird am 29.06.2023 stattfinden. Das SSZ bittet um Unterstützung. Hierfür wird ein HiWi-Stelle angeboten. Aufgaben: Organisation, Vorbereitung, Durchführung u.d.g.. Die StuVe berät sich. Vorschlag kann aufgrund mehrerer Kriterien nicht umgesetzt werden. Fazit: Im Rahmen der StuVe-Arbeit kann solch eine Tätigkeit nicht ausgeübt werden. Das SSZ möge die Stelle ausschreiben. Die StuVe kann aus kapazitätsgründen nicht unterstützen. Topeinreicherin gibt Herrn Huss Rückmeldung geben.</p>	<p>Td</p>
<p>Top 14 Bankwechsel / aktueller Stand / Info-Top Thema wurde zuvor auf der 10. StuVe-Sitzung am 22.03.2023 behandelt. Favorisiert wurden zwei Banken. Eine separate Geldanlage bei einer weiteren Bank wurde verneint. Bei beiden Banken wurden einzelne Details und Kriterien geklärt.</p> <p>Vergleich der Bank-Konditionen sind dem Original-Protokoll angehängt.</p> <p>21:00 Uhr Siegfried Hadatsch verlässt die Sitzung. Die Konditionen der Banken werden besprochen. Hauptkriterien sind die Verzinsung von Tages- und Festgeld und reine langfristige Geldanlagen. Die Mehrheit tendiert, dass alle Bereiche, wie Girokonto, Tages- und Festgeldkonto, über eine Bank laufen sollten. → Risiko, Arbeitsaufwand etc.pp.</p> <p>Aufgrund aktueller Entwicklungen bei der BBBank sind die Haupt-Grundlagen der StuVe nicht mehr gegeben. - Umbaumaßnahmen an der Hauptstelle. - Kassengeschäft wird komplett auf Automaten verlegt. - Ein- und Auszahlung von Scheinen- und Münzgeld nur an Automaten möglich. Voraussetzung Person mit Bankkarte → Einzelverfügungsberechtigung Die Ausstellung einer Bankkarte ist nur mit Einzelvollmacht möglich. Festgeld und Tagesgeldanlage bei der BBBank Voraussetzung Girokonto</p> <p>Die Änderungen machen den Bankwechsel unmöglich. Die Grundlagen von uns werden nicht erfüllt. Überlegung, das Tagesgeschäft bei der Sparkasse zu belassen und bei der BBBank Tages- und Festgeld anzulegen. Vorschlag: Das Münzgeld bei der Bundesbank wechseln und in Scheinen bei der Sparkasse einzahlen. Top wird auf die StuPa-Sitzung im Juni 2023 vertagt. Die Details bei der BBBank für Geldanlagen klären und auf die nächste Sitzung bringen.</p>	<p>P</p> <p>Td</p>

Top 15 KSK-Hilfskraft		
Nach Gespräch des AK Studienorganisation mit Dozierender und dem SSZ wurde angefragt, ob eine Hilfskraft über die StuVe ermöglicht werden könne.		
Allgemeine Ablehnung, da die StuVe in ihrem rechtlichen Handlungsrahmen nicht für derartige Anliegen verantwortlich ist.		
Mögliche Vorgehensweisen: Bereich Studium und Lehre miteinbeziehen. Bei der Personalabteilung einen Überlastungsantrag stellen.		
Künftig mögen solche Anliegen der StuVe per Mail herangetragen werden oder die Personen mögen auf eine StuVe-Sitzung kommen.		Td
Top 16 Beschluss Politik-Außen-Referat / Reisekosten Teilnahme LAK's		
Damit künftig die Reisekosten zur LAK nicht auf eine Sitzung gebracht und budgetiert werden müssen, wird ein genereller Beschluss für das Referat Politik-Außen veranlasst. Grund: Abwicklungsprozesse verkürzen.		
10 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, dass bei zukünftigen Reisen zu den LAK's, die Reisekosten des zuständigen Referenten/der zuständigen Referentin übernommen werden. Dabei wird stets darauf geachtet, nach Möglichkeit, die günstigste Variante zu wählen. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)		A
10 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, dass bei zukünftigen Reisen zu den LAK's, die Reisekosten des zuständigen Referenten/der zuständigen Referentin übernommen werden. Dabei wird stets darauf geachtet, nach Möglichkeit, die günstigste Variante zu wählen. dafür: 10 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)		B
Top 17 Hochschulgruppe Sprungbrett e.V.		
Topeinreicherin verschiebt den Top auf die nächste Sitzung.		
Top 19 To-do	Name:	Zeit:
Sprachkurs-Interessentin Rückmeldung geben.	Adriana	
Frau Worth Rückmeldung geben und die konkreten Aufgaben anfragen.	Aysun	
Mitwirkung Arbeitsgruppe innovative Lehr/Lernräume Gedanken machen.	Alle	
Einladung an Christian weiterleiten.	Aysun	√
Ersti-Hütte für Wintersemester 2023/2024 finden.	Hendrik	
Budgetierung der Team-Building-Aktion auf die nächste Sitzung bringen.	Amelie	
Inventur der Musikinstrumente an der PH.	Hendrik	
Die Abgabe des schriftlichen Rechenschaftsberichtes in die Mandatierungen mitaufnehmen.	Alle	
Die Gehaltserhöhung des HHB'S dem LBV mitteilen.	Nadine	
Dem SSZ für beide Anfragen Rückmeldung geben	Sarah	
Die Details für Festgeld-und Tagesgeldanlage recherchieren klären.	Lea, Aysun	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Lea Heck
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet