

# Protokoll der 17. StuVe-Sitzung

online

am 28.06.2023

Beginn: 18:35 Uhr

Ende: 19:10 Uhr

**Online Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn:** Sarah Brassat, Carolin Derenbach, Lea Heck, Helena Maier Christian Moritz, Malte Vonberg

**Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn:** Adriana Bestak, Hendrik Gehr, Siegfried Hadatsch, Amelie Kiesel, Nadine Lörz, Svenja Schlieter

**Mitglieder im Voraus entschuldigt und im Laufe der Sitzung gekommen:** Helena Maier

**Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen:** niemand

**Gäste:** keine

## Tagesordnung:

<b>Top 1</b>	Begrüßung
<b>Top 2</b>	Wahl der Sitzungsleitung
<b>Top 3</b>	Genehmigung der Tagesordnung
<b>Top 4</b>	Genehmigung der Protokolle
<b>Top 5</b>	Mitteilungen und Fragen
<b>Top 6</b>	Maildienst
<b>Top 7</b>	Berichte aus den Referaten
<b>Top 8</b>	Termine
<b>Top 9</b>	Nachbudgetierung Warnwesten Sommerfest
<b>Top 10</b>	To-do

\*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

<b>Top 1 Begrüßung</b> Begrüßung aller Anwesenden zur 17. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Lea Heck.	√
<b>Top 2 Wahl der Sitzungsleitung</b> Redeleitung: Lea Heck Redeliste: nicht notwendig → Handzeichen Protokollantin: Aysun Wiedl	√
<b>Top 3 Genehmigung der Tagesordnung</b> Die Tagesordnung wird nach Besprechung → Vertagung Top 9, wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	√
<b>Top 4 Genehmigung der Protokolle</b> Das vorläufige Protokoll der 16. StuVe-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	√

<p><b>Top 5 Mitteilungen und Fragen</b>  <b>Mitteilungen:</b>  Anfrage bezüglich Bezuschussungsantrag → Sommerfest von FaVe KiP erhalten.  Angelegenheit ist geklärt.</p> <p>Musikaufnahmeprüfung: Geplant sollte das neue Verfahren zu WiSe 2023/2024 beginnen.  Aufgrund Vereinheitlichung an allen PH's, kann es ggf. zu Verzögerung kommen und den Beginn auf SoSe 2024 verschieben.</p> <p>KVV Nextbike: Kontakt mit AStA am KIT, bezüglich KVV Nextbike Unterlagen, wie Vertrag/Rahmenbedingungen u.d.g., aufgenommen.  Sobald die Informationen vorliegen werden diese der StuVe weitergegeben.</p> <p>Alle Wahlvorschläge sind bei der Wahlleitung abgegeben. → Senat, Fakultät A und B, StuPa  Senat                    3 Kandidat*innen  Fakultät A            3 Kandidat*innen  Fakultät B            4 Kandidat*innen  StuPa                   24 Kandidat*innen  Rückmeldung von der Wahlleitung, ob die eingereichten Wahlvorschläge angenommen wurden, folgt in Kürze.</p> <p>Wahlhelfer*innen benötigt. Interessierte freiwillige mögen sich bei Christian Moritz melden.  Das SSZ (Herr Huss) bezüglich Wahlhelfer*innen kontaktieren.</p> <p><b>Fragen:</b>  Falls nicht genügend Helfer*innen auffindbar sein sollten, ob es dann möglich wäre die DW-Tutor*innen als Wahlhelfer*innen, während ihrer Sichtzeiten einzusetzen.  Mit Personalerin die Angelegenheit besprechen.</p>	<p>Td</p> <p>Td</p>
<p><b>Top 6 Maildienst</b>  Keine relevanten Mails eingegangen.</p>	
<p><b>Top 7 Berichte aus den Referaten</b>  Studium von A bis Z: Sammelbeschwerde bezüglich Prüfungstermine bei Eula erhalten.  → Personalmangel/lange Bearbeitungszeiten etc.pp.  Lösungsfindung in Arbeit. Ggf. muss die Problematik an das Rektorat weitergegeben werden, da Personaleinstellung/Angelegenheit der PH.</p> <p>18:42 Uhr Helena Maier kommt zur Sitzung.</p> <p>Vorsitz und Campuskultur: Finale Planung und Organisation des StuVe-Sommerfestes.  Schichten teils nicht besetzt. Dringend noch Helfer*innen benötigt.</p>	
<p><b>Top 8 Termine</b>  04.07.2023 Fakultätsrat A und B  04.07.2023 19:15 Uhr StuPa-Sitzung  05.07.2023 StuVe-Sommerfest  19.07.2023 Gremienwahlen</p>	
<p><b>Top 9 Nachbudgetierung Warnwesten Sommerfest</b>  Es wurde versucht die Beschaffung der Warnwesten zeitnah nach zu budgetieren und abzuwickeln.  Aufgrund der geringer Teilnehmer*innenzahl an der jetzigen Sitzung ist somit auch die Beschlussfähigkeit nicht gegeben und der Top Nachbudgetierung Warnwesten Sommerfest muss auf die nächste Sitzung vertagt werden.  Top Nachbudgetierung Warnwesten auf die Tagesordnung der StuPa-Sitzung bringen.</p>	<p>Td</p>

<b>Top 10 To-do</b>	<b>Name:</b>	<b>Zeit:</b>
Das SSZ (Herr Huss) bezüglich Wahlhelfer*innen kontaktieren.	Christian	
Mit Personalerin die Angelegenheit DW-Tutor*innen/Wahlhelfer*innen klären.	Lea	
Nachbudgetierung Warnwesten auf die StuPa-Tagesordnung bringen.	Aysun	√

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Lea Heck  
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl  
Im Original gezeichnet