Protokoll der 14. StuPa-Sitzung am 08.11.2023

Beginn: 18:15 Uhr Ende: 21:45 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Adriana Bestak, Sarah Brassat, Carolin Derenbach, Roxane Fijean, Hendrik Gehr, Frederik Geis, Manfred Gellweiler, Lea Heck, Linda Hammann, Karoline Kleiner, Nadine Lörz, Anna Pöstenyi, Luke Schneider, Clara Marie Trieb, Gina Wassmer, Julia Weber, Stefanie Weber

Online Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Christian Moritz, Caroline Nägele, Margarita Thimm, Sandra Tramm, Malte Vonberg

Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Cornelius Baab, Anna Dirschauer, Greta Gamm

Unentschuldigte Mitglieder: niemand

Mitglieder im Voraus entschuldigt, im Laufe der Sitzung gekommen: Roxane Fijean, Christian Moritz, Stefanie Weber

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: Hendrik Gehr, Christian Moritz, Sandra Tramm

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Genehmigung der Tagesordnung
Top 3	Genehmigung der Protokolle
Top 4	Mitteilungen und Fragen
Top 5	Maildienst
Top 6	Termine
Top 7	Berichte aus der StuVe
Top 8	Termin Vollversammlung
Top 9	Haushaltsplan 2024
Top 10	KPA SoSe 2023
Top 11	QS-Mittel-2024
Top 12	To-Do

*√ = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Mitglieder zur 14. StuPa-Sitzung der Verfassten Studierendenschaft PH Karlsruhe durch Julia Weber. Redeleitung: Julia Weber Redeliste: Adriana Bestak, Anna Pöstenyi Protokollant: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	√
Top 2 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird nach vorziehen von Top 11 QS-Mittel zur Position von Top 8 einstimmig genehmigt. Weitere Töpse erhalten die fortlaufende Nummerierung nach Top 8 QS-Mittel-2024.	√

Top 3 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokoll der 13. StuPa-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	√
Top 4 Mitteilungen und Fragen **Mitteilungen:** Senatskommissionen müssen wieder neu besetzt werden. Liste wird rumgereicht. Die Kommissionsliste über den Verteiler senden. Treffen mit dem Rektorat: Die VS-Adventsaktion ist genehmigt und findet am 05.12.2023 statt. Die schriftliche Genehmigung vom Rektorat folgt. Infos zur Nutzung des FaVe-Raumes mitgeteilt. Anliegen, Gremienarbeit besser zu erklären. Diverse Problematiken angesprochen. StuVler *innen sollen ihren Rechenschaftsbericht für das SoSe 2023 noch ergänzen. Ergänzung fehlender Mandatierungen ebenso. 18:30 Uhr Roxane Fijean kommt zur Sitzung Der AHS-Kartenverkauf läuft in diesem Semester nicht wie gewünscht. Lösung in Arbeit. **Fragen:** keine	 Td Td Td
Top 5 Maildienst Keine relevanten Mails eingegangen.	
Top 6 Termine 09.11.2023 DGNDS 14.11.2023 ab 14 Uhr HHB im Haus 14.11.2023 Fakultätsrat 16.11.2023 bis 17.11.2023 VS-Workshop gewählte Vertreter*innen 20.11.2023 bis 22.11.2023 Glühweinverkauf (StuVe) 23.11.2023 bis 24.11.2023 VS-Workshop gewählte Vertreter*innen 25.11.2023 ab 19:00 Uhr Orange Day 27.11.2023 bis 29.11.2023 Glühweinverkauf (StuVe) 28.11.2023 Senat (hochschulöffentlich) 04.12.2023 evtl. Kartenvorverkauf u. Glühweinverkauf (StuVe) 05.12.2023 VS-Adventsaktion 06.12.2023 ab 18:15 Uhr StuPa-Sitzung 07.12.2023 PH- Weihnachtsparty 15.12.2023 bis 17.12.2023 Ersti-Hütte 10.01.2024 ab 18:15 Uhr StuPa-Sitzung 16.01.2024 Fakultätsrat 30.01.2024 Senat	
Top 7 Berichte aus der StuVe Die Übergabe vom Referat Studium von A bis Z ist erfolgt. Die Übergabe vom Referat Ersti-Events ist teilweise erfolgt, in Kürze folgt der Rest. Die Übergabe von StuVe-Intern ist erfolgt. Das neue Referat Klima hat Vernetzungsarbeit geleistet und die Aufgaben des PHUKs in das Referat eingegliedert. 18:40 Uhr Stefanie Weber kommt zur Sitzung.	

Top 8 QS-Mittel-2024 Erklärung der Verwaltungsvorschrift QSM studentisches Vorschlagrecht und dem Stufenmodel zur Verteilung. Schilderung der Verteilungskriterien. Stufe 1: Maßnahmen zur unmittelbaren Verbesserung von Studium und Lehre. Stufe 2: Lehr- und lernnahe Maßnahmen. Stufe 3: Mittelbare Maßnahmen zur Verbesserung der Qualität von Studium und Lehre sowie der allgemeinen Studienbedingungen. 19:00 Uhr Christian Moritz kommt zur Sitzung. Der Aufruf zur Antragsstellung für QS-Mittel, an alle Hochschulangehörige, ist Ende September erfolgt. Es sind insgesamt 44 Anträge eingegangen. Zwei Anträge von Studierenden konnten aufgrund Unvollständigkeit in der Verteilungsübersicht nicht berücksichtigt werden. Die Verteilungsauflistung wird vorgeführt und die Inhalte der Anträge werden geschildert. Die Auflistung wurde von der Kommission mit Carolin Derenbach, Nadine Lörz und Hendrik Gehr erarbeitet. Die Auflistung über die Verteilung der QS-Mittel ist dem Original Protokoll angehängt. Antrag Bibliothek Nr. 1: Mittel zum Erwerb von E-Medien Beantragt 50.000,00 € / Gefördert werden 40.000,00 € → Teil-Förderung Antrag Bibliothek Nr. 2: Öffnungszeiten durch eine Stelle von 07.2024 bis 31.2024 Beantragt 26.500,00 € / Gefördert werden 26.500,00 € → volle Förderung Antrag Bibliothek Nr. 3: Öffnungszeiten durch eine halbe HiWi-Stelle Beantragt 20.000,00 € / Gefördert werden 20.000,00 € → volle Förderung Antrag Dr. Prof. Bolle Nr. 4: Tutor*innen-Stunden BiWi M1A Beantragt 12.642,30 € / Gefördert werden 10.113,84 € → Teil-Förderung Antrag Dr. Prof. Bolle Nr. 5: Tutor*innen-Stunden SGF M4 Beantragt 2.298,60 € / Gefördert werden 1.532,40 €. → Teil-Förderung Antrag Dr. Pfeiffer Nr. 6: Tutorium: Einführung Grundlagen Psychologie / Tutor*innen-Stunden Beantragt 11.721,60 € / Gefördert werden 10.744,80 €. → Teil-Förderung Antrag Prof. Dr. Kienbaum Nr. 7: Vorlesung: Entwicklungspsychologie / Tutor*innen-Stunden Beantragt 7.488,00 € / Gefördert werden 5.616,00 €. → Teil-Förderung Antrag Dr. Scheible Nr. 8: Tutor*innen-Stellen KIP Beantragt 1.872,00 € / Gefördert werden 1.872,00 € → volle Förderung	P

19:30 Uhr Christian Moritz verlässt die Sitzung.

Antrag Meret Fluhr & Julia Richter (Prof. Kiegelmann) Nr. 9:
Ergänzung curricularen Förderung / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 2.370,24 € / Gefördert werden 1.843,52 € → Teil-Förderung

Antrag Anna Dirschauer Nr. 10:
Zwei Tutor*innen-Stellen Französisch
Beantragt 2.995,20 € / Gefördert werden 2.246,40 € → Teil-Förderung

Antrag Fach Englisch Nr. 11:
Einführungsvorlesungen M1 6 / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 2.808,00 € / Gefördert werden 2.808,00 € → volle Förderung

Antrag Fach Physik Nr. 12:
Werkstatt / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 1.542,00 € / Gefördert werden 1.542,00 € → volle Förderung

Antrag Beauftragter Studierende Behinderung chronischen Krankheiten Nr. 13:
Studierende helfen Studierenden / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 2.704,00 € / Gefördert werden 2.16,20 € → Teil-Förderung

Antrag Institut Mathe Nr. 14:
DileMa Tutor*innen-Stunden
Beantragt 1.872,00 € / Gefördert werden 1.872,00 € → volle Förderung

Antrag Institut Theologie Nr. 15:
Tutorium: Erstellung wissenschaftliche Arbeiten / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 260,48 € / Gefördert werden 260,48 € → volle Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur/Sprecherziehung Nr. 16:
Projekttag Erich Kästner / Tutor*innen-Stunden
Beantragt 936,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur/Sprecherziehung Nr. 17:
Sprechtraining zwei Semester / Coaching-Stunden
Beantragt 1.200,00 € / Gefördert werden 1.200,00 € → volle Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur/Sprecherziehung Nr. 18:
Vortragstraining / Coaching-Stunden
Beantragt 1.200,00 € / Gefördert werden 1.200,00 € → volle Förderung

Antrag Physik und technische Bildung Nr. 19:
Lehrauftrag offene Werkstatt /
Beantragt 1.848,00 € / Gefördert werden 1.848,00 € → volle Förderung

Antrag Gleichstellung (Dr. Bachor-Pfeff) Nr. 20:
Workshop Sicheres Auftreten bei Präsentationen u. Bewerbungsgesprächen
Beantragt 600,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung

Antrag Dr. Prof. Brendel-Kepser Nr. 21:
Workshop Grundlagen Theater AG
Beantragt 1.200,00 € / Gefördert werden 600,00 € → Teil-Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur Nr. 22:
Sprechtraining zwei Semester / Coaching-Stunden
Beantragt 1.200,00 € / Gefördert werden 1.200,00 € → volle Förderung

Antrag Dr. Frenzke-Shim Nr. 23:
Schreibberatung / zwei Lehraufträge
Beantragt 1.848,00 € / / Gefördert werden 1.848,00 € → volle Förderung

Antrag Institut für Bewegungserziehung und Sport Nr. 24:
Schwimmausbildung und Erste-Hilfe-Kurs für Sportstudierende
Beantragt 3.000,00 € / Gefördert werden 2.400,00 € → Teil-Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur Nr. 25:
Projekttag Erich Kästner / Museumsmobil
Beantragt 1.500,00 € / Gefördert werden 1.500,00 € → volle Förderung

Antrag Institut deutsche Sprache und Literatur Nr. 26:
Projekttag Erich Kästner /Materialkosten
Beantragt 800,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung

Antrag Institut Mathe Nr. 27:
Exkursionsförderung / vermessen Geometrie / 15 Teilnehmer*innen
Beantragt 5.590,00 € / Gefördert werden 750,00 € → Teil-Förderung

Antrag Fach Englisch Nr. 28:
Zuschuss Exkursion / Durham University / 15 Teilnehmer*innen
Beantragt 1.500,00 € / Gefördert werden 1.050,00 € → Teil-Förderung

Antrag Institut Kunst Nr. 29:
Zuschuss Exkursion / Venedig / 40 Teilnehmer*innen
Beantragt 2.500,00 € / Gefördert werden 2.000,00 € → Teil-Förderung

Antrag Dr. Speck Institut für katholische Theologie Nr. 30:
Exkursionsförderung / Benediktinerkloster / 12 Teilnehmer*innen
Beantragt 2.568,00 € / Gefördert werden 780,00 € → Teil-Förderung

Antrag Markus Igel Nr. 31:
Zuschuss Pflichtexkursion / Geographie / 20 Teilnehmer*innen
Beantragt 1.500,00 € p.P. / Gefördert werden 780,00 € → Teil-Förderung

Antrag Physik und technische Bildung Nr. 32:
Grundausstattung Lasercutter
Beantragt 2.000,00 € / Gefördert werden 1.000,00 € → Teil-Förderung

Antrag Physik und technische Bildung Nr. 33:

Ausstattung 3 D Labor Lasercutter
Beantragt 4.200,00 € / Gefördert werden 4.200,00 € → volle Förderung

Antrag Physik und technische Bildung Nr. 34:
Neuanschaffung Werkzeuge
Beantragt 4.000,00 € / Gefördert werden 1.000,00 € → Teil-Förderung

Antrag Institut Physik und Mathe Bildung Nr. 35:

Anschaffung Messwerterfassungssystemen Beantragt 15.183,60 € / Gefördert werden 9.000,00 € → Teil-Förderung Antrag Institut Mathe Bildung Nr. 36: Anschaffung didaktischer Materialen MiniMa Beantragt 600,00 € / Gefördert werden 600,00 € → volle Förderung Antrag Meret Fluhr & Julia Richter (Prof. Kiegelmann) Nr. 37: Sachmittel und Büromaterial Beantragt 200,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung Antrag Dr. Müller u. Prof. Dr. Schwarz Nr. 38: Anschaffung Wearables, Smartwatchen Beantragt 2.600,00 € / Gefördert werden 1.300,00 € → Teil-Förderung Antrag Fachbereichsvertretung Sport Nr. 39: Beschaffung10 Herren-Basketbälle Beantragt 499,50 € / Gefördert werden 360,00 € → Teil-Förderung Antrag Fachbereichsvertretung Sport Nr. 40: Beschaffung Ersatz-Akku/Rucksack für Soundboks Beantragt 278,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung Antrag Fachbereichsvertretung Kunst Nr. 41: Tagung ausgerichtet an der PH 16.11.-19.11.2023 Beantragt 2.000,00 € / Gefördert werden 0,00 € → keine Förderung Antrag Prof. Gleser Studium und Lehre Nr. 42: Lehraufträge Beantragt 80.000,00 € / Gefördert werden 72.24,30 €→ Teil-Förderung Stimmungsbildabfrage zu diversen Anträgen. Das StuPa berät sich und schlägt Abänderungen der Förderbeträge bei bestimmten Anträgen vor. Diese werden in die Verteilungsvorschlagsliste um die vorgeschlagenen Beträge angepasst. Verfahrensvorschlag: Abstimmung über einzelne Vorschläge oder Abstimmung über die Vorschlagsliste. Die StuPa-Mitglieder möchte über die Vorschlagsliste abstimmen. 19:55 Uhr Sarah Brassat, Roxane Fijean und Frederik Geis verlassen die Sitzung. 20:00 Uhr Sarah Brassat, Roxane Fijean und Frederik Geis kommen zurück zur Sitzung. 21 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt über die vorliegende Verteilungsvorschlagsliste der QS-Mittel 2024. Mittel, die nicht abgerufen werden oder in ihrer ursprünglichen Verwendung nicht einsetzbar sind, werden automatisch für Lehraufträge dem Prorektorat für Studium und Lehre zur Verfügung gestellt. dafür: 18 / dagegen: 1 / enthalten: 2	A
21 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt die vorliegende Verteilungsvorschlagsliste der QS-Mittel 2024 ab. Mittel, die nicht abgerufen werden oder in ihrer ursprünglichen Verwendung nicht einsetzbar sind, werden automatisch für Lehraufträge dem Prorektorat für Studium und Lehre zur Verfügung gestellt. dafür: 18 / dagegen: 1 / enthalten: 2	B

20:15 Uhr Hendrik Gehr verlässt die Sitzung. 20:15 Uhr Beginn Pause, 20:20 Uhr Ende Pause	
Top 9 Termin Vollversammlung Terminvorschläge für die Vollversammlung vom Präsidium: Dienstag, den 23.01.2024 um 16:15 Uhr Dienstag, den 23.01.2024 um 18:15 Uhr Mittwoch, den 24.01.2024 um 18.15 Uhr Jeder Stimmberechtigte hat drei Stimmen zur Abgabe. 20 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt über folgende Terminvorschläge für die Vollversammlung ab: Option 1: Dienstag, den 23.01.2024 um 16:15 Uhr dafür: 6 Stimmen Option 2: Dienstag, den 23.01.2024 um 18:15 Uhr dafür: 13 Stimmen Option 3: Mittwoch, den 24.01.2024 um 18.15 Uhr dafür: 11 Stimmen Option 4: Enthaltung dafür: 30 Stimmen Enthaltene Stimmen werden nicht gezählt. 20 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschießt, dass die Vollversammlung am Dienstag, den 23.01.2023 um 18:15 Uhr stattfindet. dafür: 13 / dagegen: (11 / 6) / enthalten: 30	A B
Top 10 Haushaltsplan 2024 Der Haushaltsplan 2024 wurde von der Vorsitzenden und der Finanzerin der StuVe aufgesetzt und mit dem Haushaltsbeauftragten besprochen. Der Haushaltsplan 2024 wird von der Vorsitzenden Lea Heck vorgestellt und ist dem Originalprotokoll beigefügt. Die Einnahmen und Ausgaben wurden nach Ermessen und auf Grundlage der bisherigen Einnahmen und Ausgaben des jetzigen Kalenderjahres aufgestellt. Ausführliche Erläuterungen zu den einzelnen Positionen der Haushaltstitel und der Titelstruktur einschließlich der Titulierung. Ebenso die Bedeutung von Festtitel und die Gewichtung der Verwendungszwecke 21:00 Uhr Adriana Bestak verlässt die Sitzung. Redeliste wird von Anna Pöstenyi weitergeführt. Der Haushaltsplan wurde vorgestellt und detailliert besprochen. Es gab keine redaktionellen Änderungen. Der Haushaltsplan 2024 wird dem StuPa zur Abstimmung vorgelegt. 20 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, die vorliegende Fassung des Haushaltsplans für das Haushaltsjahr 2024 anzunehmen. dafür: 19 / dagegen: 0 / enthalten: 1 20 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt die vorliegende Fassung des Haushaltsplans für das Haushaltsjahr 2024 anzunehmen. dafür: 19 / dagegen: 0 / enthalten: 1	P A B
Top 11 KPA SoSe 2023 Kurze Erklärung zu den Aufgaben des Kassenprüfungsausschusses.	

- Die Sichtung aller Belege und Übereinstimmung der Umsätze mit den Kontoauszügen. - Inbegriffen der Belegabgleich von den Barkassen mit Prüfung der Kassenbestände. Bitte an den KPA SoSe 2023, die Unterlagen bis zum Ende des Kalenderjahres 2023 zu sichten, aufgrund organisatorischen und besseren Abläufen für die Rechnungslegung 2023 Für das Amt des KPA's SoSe 2023 melden sich Hendrik Gehr, Luke Schneider, Clara Marie Trieb und Malte Vonberg. 20 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, Hendrik Gehr, Luke Schneider, Clara Marie Trieb und Malte Vonberg zum Kassenprüfungsausschuss für das Sommersemester 2023 zu bestimmen. dafür: 17 / dagegen: 2 / enthalten: 1 20 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt, Hendrik Gehr, Luke Schneider, Clara Marie Trieb und Malte Vonberg zum Kassenprüfungsausschuss für das Sommersemester 2023 zu bestimmen. dafür: 17 / dagegen: 2 / enthalten: 1 21:30 Uhr Sandra Tramm verlässt die Sitzung.	A B

Top 12 To-Do	**Name:**	**Zeit:**
Die Kommissionsliste über den Verteiler senden.	Aysun	√
Ergänzung der Rechenschaftsberichte.	Alt-Stuvler	
Fehlende Mandatierung aufsetzen.	Alle	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Julia Weber
Im Original gezeichnet

Unterschrift: Protokollantin

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet