

Protokoll der 18. StuPa-Sitzung am 24.04.2024

Beginn: 18:15 Uhr

Ende: 20:10 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Cornelius Baab, Adriana Bestak, Carolin Derenbach, Hendrik Gehr, Frederik Geis, Manfred Gellweiler, Linda Hammann, Lea Heck, Nadine Lörz, Christian Moritz, Caroline Rieke Nägele, Margarita Thimm, Sandra Tramm, Clara Marie Trieb, Julia Weber

Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Anna Dirschauer, Greta Gamm, Karoline Kleiner, Anna Pöstenyi, Malte Vonberg, Gina Wassmer, Stefanie Weber

Unentschuldigte Mitglieder: Sarah Brassat, Roxane Fijeau, Luke Schneider

Mitglieder im Voraus entschuldigt, im Laufe der Sitzung gekommen: Adriana Bestak, Nadine Lörz

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: Hendrik Gehr

Gäste: Arnold Heitz

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Genehmigung der Tagesordnung
Top 3	Genehmigung der Protokolle
Top 4	Mitteilungen und Fragen
Top 5	Maildienst
Top 6	Termine
Top 7	Berichte aus der StuVe
Top 8	Studentische Mitglieder/Vertretungsversammlung des Studierendenwerks
Top 9	Bericht KPA SoSe 2023/ Wahl KPA WiSe 2023/2024
Top 10	Wahlleitung /Hochschulwahlen
Top 11	Kooperationsvereinbarung Didaktische Werkstatt
Top 12	To-do

*V = genehmigt, x = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Mitglieder zur 18. StuPa-Sitzung der Verfassten Studierendenschaft PH Karlsruhe durch Julia Weber. Redeleitung: Julia Weber Redeliste: Sandra Tramm Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	V
Top 2 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	V
Top 3 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokoll der 17. StuPa-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	V

<p>Top 4 Mitteilungen und Fragen Mitteilungen: Senat: Antrag „Abmeldung Prüfungsphase bis ein Tag vor Prüfungstermin“ wurde vergessen auf die Tagesordnung zu bringen. Bearbeitung könnte ggf. auf die nächste Senat-Amtsperiode übertragen werden. Die Übergabe an die nächsten Senatler*innen in Klärung. Vorschlag: Den Antrag per Umlaufverfahren einreichen.</p> <p>Semesterticket: KA ASten-Treffen hat stattgefunden. Außenpolitik Referent ist Mitglied der Verhandlungsgruppe. Ziel: Gemeinsamer Vertrag mit Verkehrsnetz.</p> <p>StuPa Mitglieder sind durch Exmatrikulieren ausgeschieden.</p> <p>Innenpolitik Referent schreibt die Nachrücker*innen an und gibt Rückmeldung.</p> <p>Ersti-Events: An allen Programmpunkten der O-Phase war die Teilnahme mäßig. Zudem waren einige Erstis mit PKW unterwegs, welches auch die Kneiptour und im Anschluss Party Krokodeller beeinträchtigt hat. Zukünftig: StuVe-Veranstaltungen effektiv mehr bewerben.</p> <p>Personal: Vier neue DW-Tutor*innen eingestellt. Einarbeitung der neuen Tutor*innen läuft.</p> <p>Angebote der StuVe: AHS-Sportprogramm gestartet. Schichtpläne für Kartenverkauf in Arbeit.</p> <p>Vorsitz und Finanzen: Termin mit dem Kanzler betreffend Fortführung der DW-Kooperation. Aktuell läuft die Rechnungsprüfung des Haushaltsjahres 2023.</p> <p>Rückmeldung von FaVen: Einige Erstis konnten keine Veranstaltungen belegen. Begründung: Informationsveranstaltungen der Fächer wurden zu spät angeboten. → Anmeldungen für die Veranstaltungen abgelaufen.</p> <p>Thema mit Herrn Huss besprechen.</p> <p>18:30 Uhr Adriana Bestak kommt zur Sitzung.</p> <p>Fragen: keine</p>	<p>Td</p> <p>Td</p>
<p>Top 5 Maildienst Keine relevanten Mails eingegangen.</p>	
<p>Top 6 Termine 08.05.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 15.05.2024 ab 18:15 Uhr StuPa-Sitzung 29.05.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 05.06.2024 ab 18:15 Uhr StuPa-Sitzung 08.06.2024 Campustag 12.06.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 19.06.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 26.06.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 27.06.2024 Lange Nacht der Hausarbeiten 03.07.2024 StuVe-Sommerfest 10.07.2024 ab 18:30 Uhr StuVe-Sitzung 16.07.2024 ab 18:15 Uhr Vollversammlung 17.07.2024 Gremienwahlen 17.07.2024 ab 18:15 Uhr StuPa-Sitzung 11.09.2024 ab 18:15 Uhr außerordentliche StuPa-Sitzung (online)</p>	
<p>Top 7 Berichte aus der StuVe Einstieg: Budgetierungen über 400,00 € durch die StuVe und durch das StuPa.</p>	

<p>→ doppelte Arbeit, welches nicht notwendig ist. Darstellung der aktuellen Budgetierungsabläufe und Hintergründe, die durch die vorherige VS-Struktur übernommen wurden. Erläuterung zur früheren VS-Struktur → legislativ Organ der VS, die Vollversammlung und das höchste Gremium der VS PH KA. Durch die Umstellung zur jetzigen VS-Struktur und Einführung des StuPas durch die Organisationssatzung der VS PH KA wurden viele Aufgaben der früheren Vollversammlung auf das StuPa (teilweise gewollt, teilweise unbewusst) übertragen, wodurch die Freigabe von Budgetierungen (von StuVe und vom StuPa) doppelt erfolgen.</p> <p>Regelung durch die Organisationssatzung: Beschlüsse/Budgetierungen durch das StuPa sind Haushaltsplan, Rechnungslegung, QSM, Investitionen, langfristige Verbindlichkeiten. Durch Verabschiedung des Haushaltsplanes sind die Posten bereits genehmigt.</p> <p>Regelung durch die Finanzordnung: Bei allen Ausgaben über 400,00 €, die nicht wiederkehrend sind, ist die Freigabe durch den Haushaltsbeauftragten erforderlich. Budgetierung durch Abstimmung erst nach Freigabe durch Haushaltsbeauftragten möglich.</p> <p>18:45 Uhr Nadine Lörz kommt zur Sitzung.</p> <p>Vorschläge: Beschließung Kooperationsverträge. Alle größeren Maßnahmen ab 1.000,00 € im StuPa beschließen. Bei Dringlichkeit, Beschließung per Umlaufverfahren. Beschließung diverser Projekte und Titel. Die Grenze an die Höchstförderung bei Exkursionen anpassen. Grenze 1. bis Betrag x das StuPa informieren, Grenze 2. ab Betrag x im StuPa budgetieren.</p> <p>Alle denken darüber nach, ab welchem Betrag die Budgetierung durch das StuPa erfolgen soll und senden ihre Vorschläge bis 10.05.2024 der StuVe-Vorsitzenden.</p> <p>Hinweis: Zukünftig Budgetierung wiederkehrender Ausgaben, laufender Geschäfte rechtzeitig auf die Sitzung bringen.</p> <p>StuPa erhält alle Protokolle der StuVe und kann somit auch die gefassten Beschlüsse kontrollieren. Fragen zu den Beschlüssen können unter dem Top „Berichte aus der StuVe“ gestellt werden.</p> <p>Innenpolitik: Eingereichte Satzungen der Mustersatzung angepasst. Rückmeldung bis Ende April 2024. Wenn Satzungen nicht fristgerecht eingereicht wurden, werden diese FaVen als inaktiv deklariert und können die Vergünstigungen nicht mehr beanspruchen → Nutzung FaVe Raum, Einreichung von Finanzantrag / keine Finanzmittel etc.</p> <p>19:40 Uhr Arnold Heitz verlässt die Sitzung.</p> <p>GO-Antrag auf Sprung in der Tagesordnung zu Top 2 Genehmigung der Tagesordnung. Antrag auf Vorziehen von Top 9 Bericht KPA SoSe 2023/ Wahl KPA WiSe 2023/2024. Gegenrede: keine</p> <p>Top 9 Bericht KPA SoSe 2023/ Wahl KPA WiSe 2023/2024 wird geöffnet.</p>	<p>Td</p> <p>GO</p>
<p>Top 9 Bericht KPA SoSe 2023/ Wahl KPA WiSe 2023/2024 (fortlaufende Nummerierung 8) Die Kassenprüfung wurde von Hendrik Gehr, Clara Marie Trieb und Malte Vonberg durchgeführt. Bericht wird verlesen. Inhalt: Alle Umsätze sowohl Bank und Barkassen wurden mit den Kontoauszügen mit den vorliegenden Rechnungen und Belegen verglichen. Bis auf vereinzelte Ausnahmen sind die</p>	

<p>14 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt Christian Moritz als Wahlleitung für die Wahlen des Studierendenparlaments PH KA 2024 einzusetzen. dafür: 14 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>Caroline Nägele und Margarita Thimm melden sich als Stellvertretung der Wahlleitung.</p>	B	
<p>14 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, Caroline Nägele und Margarita Thimm als stellvertretende Wahlleitung für die Wahlen des Studierendenparlaments PH KA 2024 einzusetzen. dafür: 14 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	A	
<p>14 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt Caroline Nägele und Margarita Thimm als stellvertretende Wahlleitung für die Wahlen des Studierendenparlaments PH KA 2024 einzusetzen. dafür: 14 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	B	
<p>Wahlleitung der PH kontaktieren und den Ablaufplan einholen.</p>	Td	
<p>Top 11 Kooperationsvereinbarung Didaktische Werkstatt Der DW-Kooperationsvertrag läuft September 2024 aus. Zur Fortführung wurde der Top im StuPa eingereicht. Inhalte werden aufgezählt. Redaktionelle Änderungen werden angepasst.</p> <p>Einwände: Kooperationsvereinbarung liegt den Mitgliedern nicht vor. Nach Sichtung erfolgt die Abstimmung. Top wird auf die nächste Sitzung vertagt.</p> <p>Die Kooperationsvereinbarung allen StuPa-Mitgliedern senden.</p>		
Top 12 To-Do	Name:	Zeit:
Die Nachrücker*innen anschreiben und dem StuPa Rückmeldung geben.	Christian	
Thema mit Herrn Huss besprechen.	Hendrik	
Gedanken machen, ab welchem Betrag die Budgetierung durch das StuPa erfolgen soll und die Vorschläge bis 10.05.2024 der StuVe-Vorsitzenden senden.	Alle	
Dem Studierendenwerk die neuen Mitglieder rückmelden.	Aysun	
Wahlleitung der PH kontaktieren und den Ablaufplan einholen.	Christian	
Die Kooperationsvereinbarung allen StuPa-Mitgliedern senden.	Lea	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollantin

Julia Weber
 Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
 Im Original gezeichnet