

Protokoll der 25. StuPa-Sitzung am 04.12.2024

Beginn: 18:15 Uhr

Ende: 19:56 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Carolin Derenbach, Hendrik Gehr, Frederik Geis, Maximilian Tschan, Malte Vonberg, Jonas von Langsdorff, Celine von Poeppinghausen, Lena Elisabeth Ziegler

Online Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Cornelius Baab, Charlotte Frey, Marius Gläser, Linda Hammann, Annalina Schmidt, Margarita Thimm, Liliana van Herk

Im Voraus entschuldigt, im Laufe der Sitzung gekommen: niemand

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: Cornelius Baab, Liliana van Herk

Entschuldigte Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Joshua Bär, Adriana Bestak, Jona Maureen Belschner, Laura Grammelspacher, Rose Bao Thu Le-Ruh, Charlotte Steinhorst, Sandra Tramm, Simon Wenz

Unentschuldigte Mitglieder: Noah Kohm, Anna Pöstenyi

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Genehmigung der Tagesordnung
Top 3	Genehmigung der Protokolle
Top 4	Mitteilungen und Fragen
Top 5	Maildienst
Top 6	Termine
Top 7	Berichte aus der StuVe
Top 8	Haushaltsplan 2025
Top 9	Budgetierung Prüfer Rechnungslegung HHJ 2024
Top 10	Einführung Rechnungsantrag
Top 12	To-do

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

Vorstellrunde und kurze Erläuterung zum Ablauf der Sitzung und Aufgaben des StuPa's.

Top 1 Begrüßung Begrüßung aller Mitglieder zur 25. StuPa-Sitzung der Verfassten Studierendenschaft PH Karlsruhe durch Hendrik Gehr. Redeleitung: Malte Vonberg Protokollantin: Aysun Wiedl Einstimmig angenommen.	v
Top 2 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	v
Top 3 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokoll der 24. StuPa-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	v

<p>Top 4 Mitteilungen und Fragen Mitteilungen: Am Donnerstag, den 05.12.2024 findet das Volleyballturnier von FaVe Sport statt. Interessierte die teilnehmen möchten, mögen sich an Malte wenden.</p> <p>StuVe Wintermarkt: Das FaVe-Treffen hat stattgefunden. Alle Fragen wurden geklärt. → Pfandsystem und Einheitskassensystem besprochen. Jede FaVe hat ab 12 Uhr mit zwei Helfenden vor Ort zu sein.</p> <p>Fragen: Keine</p>	
<p>Top 5 Mailedienst Anfrage zur Unterzeichnung des Brandbriefes/Forderung zur Bundestagswahl 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reform und Anhebung der BAföG-Leistungen. - Maßnahmen zur Deckelung der Mieten. - Investitionen in die Studierendenwerke und Wohnungsbauprogramme. - Kostenloser ÖPNV für Studierende. <p>Stimmungsbild: Einstimmig positiv zur Unterzeichnung und Unterstützung des Brandbriefes.</p> <p>Dem AstA der Uni Mainz Rückmeldung geben.</p>	Td
<p>Top 6 Termine 05.12.2024 Volleyball-Turnier FaVe Sport 06.12.2024 bis 08.12.2024 Ersti-Hütte 11.12.2024 Wintermarkt 17.12.2024 Weihnachtsveranstaltung FaVe Technik 18.12.2024 Jahresabschlussmeeting 12.03.2025 StuPa Sitzung vorlesungsfreien Zeit</p> <p>Termin für die Vollversammlung festlegen. Ggf. Mitglieder abfragen.</p>	Td
<p>Top 7 Berichte aus der StuVe Öffentlichkeitsarbeit: Es wurden einheitliche Logos und Briefkopfvorlagen für FaVe, StuPa und StuVe erstellt. Die Einführung der neuen Logos und Briefkopfvorlagen wurden auf der 42. StuVe-Sitzung beschlossen. Ziel: Verbesserung der Wiedererkennung. Bei Bedarf (Briefkopfvorlage/Logo) ans Referat oder an Teamassistenz wenden.</p> <p>Finanzen: Wechselgeld für Ersti-Hütte und Volleyballturnier geholt, div. Barkassen eingezahlt. Nächste Woche wird das Wechselgeld für den Wintermarkt abgehoben. Gespräch mit dem Rektorat (Thema Rücklagen): Die VS-Rücklagen wurden gebildet, um Betriebserhaltungskosten sowie Personalentgeltfortzahlung bei Zahlungsausfall des Studierendenschaftsbeitrags abzusichern (Liquiditätssicherung). Geplanter Rücklagenabbau für größere Anschaffungen, Personalaufstockung u.w. Faktoren. Ziel der StuVe: Weiterhin den AHS und die DW zu erhalten. Infos folgen. Neuer Gesprächstermin ist auf Ende Januar 2025 angesetzt.</p> <p>Chancengleichheit & Soziales: Das Referat „Studieren ohne Hürde“ hat informiert, dass sie die aktuelle Attest-Regelung ändern möchten. Ziel: Keine Angabe mehr zu Symptomen oder Erkrankungen, zum Schutz der Studierenden, insbesondere bei chronischen Erkrankungen zu wahren. Ggf. wird eine Positionierung der VS PH KA erforderlich sein.</p>	
<p>Top 8 Haushaltsplan 2025 Der Haushaltsplan 2025 wurde zuvor an alle Mitglieder gesendet und ist dem Originalprotokoll beigefügt.</p> <p>Der Haushaltsplan 2025 wird von der Finanzerin vorgestellt.</p>	P

<p>Erläuterung zum Aufbau des Haushaltsplans → Grundgerüst zur Orientierung. Die Einnahmen und Ausgaben wurden basierend auf den bisherigen Einnahmen und Ausgaben des laufenden Haushaltsjahres aufgestellt. Ausführliche Erläuterungen zu den einzelnen Positionen der Haushaltstitel und der Titelstruktur sowie Zweckbestimmung/ Verwendungszweck. Die Deckungsfähigkeit bei den Einnahmetiteln und den Ausgabebetiteln wurde erklärt. Ebenso die Gewichtung von Festtiteln und Haushaltstiteln. Der Haushaltsplan wurde vorgestellt und detailliert besprochen. Redaktionelle Änderungen sind noch vorzunehmen.</p> <p>15 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, die vorliegende Fassung des Haushaltsplans für das Haushaltsjahr 2025 anzunehmen. dafür: 15 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>15 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt die vorliegende Fassung des Haushaltsplans für das Haushaltsjahr 2025 anzunehmen. dafür: 15 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>Den Haushaltsplan zur Genehmigung dem Rektorat weiterleiten.</p>	<p>A</p> <p>B</p> <p>Td</p>						
<p>Top 9 Budgetierung Prüfer Rechnungslegung HHJ 2024 Vergleichsangebote und Absage zuvor an alle Mitglieder gesendet und sind dem Originalprotokoll beigelegt.</p> <p>Angebot Frau A. H. (Tätigkeit beim Rechnungshof Baden-Württemberg) Gesamt brutto 1.840,00 € (Stundensatz)</p> <p>Angebot Herr T. B. (ehemaliger Rechnungsprüfer der Stadtverwaltung KA) Gesamt brutto über 1.300,00 € (pauschal)</p> <p>Angebot Herr F. F. (leitender HHB und Finanzprüfer). → Nachweisliche Bemühung der Angebotseinholung. → Hat aus Kapazitätsgründen abgesagt</p> <p>Erklärung zur Rechnungslegung: Die Haushaltsprüfung und Rechnungslegung muss gemäß § 65 b Absatz 3 LHG von einer fachkundigen Person mit der Befähigung für den gehobenen Verwaltungsdienst geprüft werden. Die Rechnungslegung entspricht dem Jahresabschluss und umfasst die Dokumentation aller betrieblichen Prozesse sowie die Verwendung finanzieller Mittel. Die Entlastung der Rechnungslegung erfolgt durch das Rektorat. Um die Entlastung des Haushaltsjahres zu erhalten, ist der Bericht des Prüfers ein wichtiger Bestandteil. Die Beauftragung der Prüfung obliegt der Studierendenvertretung.</p> <p>Angebot Herr T. B.: Pauschalangebot. Zeitfenster für die Prüfung ist Anfang April 2025. Angebot Frau A. H.: Kostenvoranschlag basierend auf einem Stundensatz. Keine Zeitfensterangabe.</p> <p>Verfahrensvorschlag: Zunächst über die Angebote abzustimmen, danach das Budget festzulegen.</p> <p>15 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt über folgende Angebote ab</p> <table data-bbox="172 1993 989 2101"> <tr> <td>a) 1. Angebot: Frau H. 1.840,00 €</td> <td>2 Stimmen</td> </tr> <tr> <td>b) 2. Angebot: Herr B. 1.300,00 €</td> <td>12 Stimmen</td> </tr> <tr> <td>c) Enthaltung:</td> <td>1 Stimme</td> </tr> </table>	a) 1. Angebot: Frau H. 1.840,00 €	2 Stimmen	b) 2. Angebot: Herr B. 1.300,00 €	12 Stimmen	c) Enthaltung:	1 Stimme	<p>P</p> <p>A</p>
a) 1. Angebot: Frau H. 1.840,00 €	2 Stimmen						
b) 2. Angebot: Herr B. 1.300,00 €	12 Stimmen						
c) Enthaltung:	1 Stimme						

15 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt das 2. Angebot von Herrn B. über 1.300,00 € zu favorisieren. dafür: 12 / dagegen: 2 / enthalten: 1	B
15 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, 1.300,00 € für die Prüfung der Rechnungslegung 2024 zu budgetieren. dafür: 15 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	A
15 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt für die Prüfung der Rechnungslegung 2024 1.300,00 € zu budgetieren. dafür: 15 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	B
Angebot von Frau A. H. absagen. Herrn T. B. Rückmeldung geben und Termin vereinbaren.	Td
Top 10 Einführung Rechnungsantrag	
Der aktuelle Finanzantrag kann nicht bei allen Vorgängen verwendet werden, insbesondere nicht für Lieferanten-Rechnungen, da hier ein Antragsteller angegeben sein muss (der keine Firma sein kann) und eine Unterschrift als Antragsteller erforderlich ist. Der Rechnungsantrag ist eine Ergänzung zum Finanzantrag.	
Abgrenzung und Anwendung der beiden Antragsarten: Rechnungsantrag: Dieser soll verwendet werden, wenn eine Rechnung von Dritten (z. B. Lieferanten) gestellt wird oder wenn eine Rechnung eingeht. Finanzantrag: Wird für Auslagen oder Vorkasse von Einkäufen für Referate, Aktionen o. ä. verwendet.	
Vorschlag: Um einheitliche Formulierungen zu gewährleisten durchgehend zu gendern.	
19:50 Uhr Cornelius Baab und Liliana van Herk verlassen die Sitzung.	
13 Stimmberechtigte Abstimmung: Das StuPa stimmt darüber ab, den neuen Rechnungsantrag mit den vom StuPa vorgeschlagenen Änderungen einzuführen. dafür: 13 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	A
13 Stimmberechtigte Beschluss: Das StuPa beschließt den neuen Rechnungsantrag mit den vom StuPa vorgeschlagenen Änderungen einzuführen. dafür: 13 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	B
Redaktionelle Änderungen vornehmen.	Td
Top 11 To-Do	Name: Zeit:
Dem AStA der Uni Mainz Rückmeldung geben.	Aysun
Termin für die Vollversammlung festlegen. Ggf. Mitglieder abfragen.	Hendrik
Den Haushaltsplan zur Genehmigung dem Rektorat weiterleiten.	Caro
Angebot von Frau A. H. absagen. Herrn T. B. Rückmeldung geben und Termin vereinbaren.	Aysun
Redaktionelle Änderungen vornehmen.	Caro

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: ProtokollantIn

Hendrik Gehr
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet