

Protokoll der 71. StuVe-Sitzung

am 21.01.2026

Beginn: 18:15 Uhr

Ende: 19:05 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Maureen Belschner, Hendrik Gehr, Sophia Hauser, Margarita Thimm, Maximilian Tschan, Jonas von Langsdorff, Mark Weigele, Simon Wenz

Online Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Celine von Poeppinghausen

Im Laufe der Sitzung gekommen: Hendrik Gehr

Mitglieder im Laufe der Sitzung gegangen: niemand

Entschuldigte Mitglieder: niemand

Mitglieder unentschuldigt gefehlt: niemand

Gäste: Firas Skandrani

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Feststellung der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Berichte aus den Referaten
Top 8	Termine
Top 9	Bezuschussung Veranstaltung (Fastenbrechen) FaVe islamische Theologie
Top 10	Budgetierung Prüfungssüßigkeiten
Top 11	Budgetierung Ersti-Hütte
Top 12	Budgetierung Kabelzug-Griff Kraftraum
Top 13	Abwicklung Wintermarkt
Top 14	Budgetierung Testphase Buchhaltungssoftware
Top 15	To-do

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

TOP 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 71. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Jonas von Langsdorff.	V
TOP 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Jonas von Langsdorff Redeliste: Maureen Belschner Protokollantin: Aysun Wiedl	V
TOP 3 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	V

TOP 4 Genehmigung der Protokolle Das vorläufige Protokoll der 70. StuVe-Sitzung wurde versendet. Es gab keine Anmerkungen. Das Protokoll wird genehmigt.	v
TOP 5 Mitteilungen und Fragen Mitteilungen: Keller: Im alten Kellerzimmer wurden Gegenstände ausgeräumt und vorläufig in den großen Raum umsortiert. Die aktuelle Platzierung ist provisorisch und kann bei Bedarf angepasst werden. Fragen: keine	
TOP 6 Mäildienst Referatsbezogene Mails wurden weitergeleitet. Keine weiteren Mails eingegangen. 18:20 Uhr Firas Skandrani kommt zur Sitzung.	
TOP 7 Berichte aus den Referaten Personal: Die Stellenausschreibung für DW-Tutor*innen für das SoSe 2026 wird zeitnah veröffentlicht. Mitglieder werden gebeten, Interessierte darauf aufmerksam zu machen oder die Ausschreibung weiterzuleiten. DW-Tutor*innen Personalaussschreibung aufsetzen. Die DW-Stellenausschreibung auf Instagram reposten.	Td Td
TOP 8 Termine 15.01.2026 bis 15.02.2026 Rückmeldefrist für das Sommersemester 2026 23.01.2026 FaVe Kunst Semester Closing 31.01.2026 Start der Prüfungsphase 31.01.2026 FaVe Mathe Bier-Pong-Turnier 01.02.2026 LAK HDM Stuttgart 06.02.2026 FaVe Sport Semester Closing 18.02.2026 außerordentliche StuPa-Sitzung 04.03.2026 FaVe islamische Theologie Fastenbrechen	
TOP 9 Bezuschussung Veranstaltung (Fastenbrechen) FaVe islamische Theologie Die FaVe islamische Theologie plant, am 03.04.2026 im Rahmen des Ramadans ein Fastenbrechen zu veranstalten. Ziel der Veranstaltung ist es, Studierende und Vereine zusammenzubringen und ein gemeinschaftliches Fastenbrechen in einer sowohl familiären als auch öffentlich zugänglichen Atmosphäre zu ermöglichen. 18:26 Uhr Hendrik Gehr kommt zur Sitzung. Angebotsvergleiche Raummiete: Anne-Frank-Halle rabattiert (Jugendvorstand DMK KA) 300,00 € ZKM 3.000,00 € Weitere Hallen angefragt, bisher keine Rückmeldung bekommen. Beantragt wird die Übernahme der Hallenmiete über 300,00 €. Kostenaufstellung für ca. 100 - 150 Personen: Deko (Tischdecken, Kerzen, Servietten) + Druckkosten 100,00 € Gastgeschenke 150,00 € Referentengeschenke 100,00 € (Institutsleitende, akad. Mitarbeitende, Musizierende etc.) Notfallreserve 50,00 € Getränke Versuch durch Spenden zu decken. 400,00 € Summe ohne Halle 800,00 € Kosten einschl. Halle 1.100,00 € Hinweis: Sammlung von Spenden bei der Veranstaltung, um Catering/Getränke zu unterstützen.	P P P

9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, den Mietpreis der Anne-Frank-Halle in Höhe von 300,00 € für die Veranstaltung Fastenbrechen der FaVe islamische Theologie am 04.03.2026 zu übernehmen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	A																		
9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, den Mietpreis der Anne-Frank-Halle in Höhe von 300,00 € für die Veranstaltung Fastenbrechen der FaVe islamische Theologie am 04.03.2026 zu übernehmen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)	B																		
TOP 10 Budgetierung Prüfungssüßigkeiten Vergleichsangebote liegen vor und sind dem Original-Protokoll angehängt. Coffeefair GmbH / Manner Wiener Gruß 300 x 4,2g <table> <tr> <td>Preis pro Packung</td><td>19,39 €</td></tr> <tr> <td>Preis 10 Packungen</td><td>193,90 €</td></tr> <tr> <td>Gesamt inkl. Versand</td><td>193,90 €</td></tr> </table> Böttcher AG / Manner Wiener Gruß 300 x 4,2g <table> <tr> <td>Preis pro Packung</td><td>19,38 €</td></tr> <tr> <td>Preis 10 Packungen</td><td>193,88 €</td></tr> <tr> <td>Gesamt inkl. Versand</td><td>197,44 €</td></tr> </table> Viking Office Deutschland GmbH / Manner Wiener Gruß 300 x 4,2g <table> <tr> <td>Preis pro Packung</td><td>25,66 €</td></tr> <tr> <td>Preis 10 Packungen</td><td>256,60 €</td></tr> <tr> <td>Gesamt inkl. Versand</td><td>260,20 €</td></tr> </table> Beantragt wird zur Absicherung bei möglichen Preisänderungen ein Betrag in Höhe von 200,00 €. 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 200,00 € zur Anschaffung von Prüfungssüßigkeit zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) 9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, zur Anschaffung von Prüfungssüßigkeit 200,00 € zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) Prüfungssüßigkeiten bestellen.	Preis pro Packung	19,39 €	Preis 10 Packungen	193,90 €	Gesamt inkl. Versand	193,90 €	Preis pro Packung	19,38 €	Preis 10 Packungen	193,88 €	Gesamt inkl. Versand	197,44 €	Preis pro Packung	25,66 €	Preis 10 Packungen	256,60 €	Gesamt inkl. Versand	260,20 €	P
Preis pro Packung	19,39 €																		
Preis 10 Packungen	193,90 €																		
Gesamt inkl. Versand	193,90 €																		
Preis pro Packung	19,38 €																		
Preis 10 Packungen	193,88 €																		
Gesamt inkl. Versand	197,44 €																		
Preis pro Packung	25,66 €																		
Preis 10 Packungen	256,60 €																		
Gesamt inkl. Versand	260,20 €																		
TOP 11 Budgetierung Ersti-Hütte 18:45 Uhr Firas Skandrani verlässt die Sitzung. Kostenaufstellung liegt vor und ist dem Original-Protokoll angehängt. Die Ersti-Hütte findet vom 05.06.2026 bis 07.06.2026 in Forbach statt. Die Kalkulation basiert auf ca. 40 Teilnehmenden. Fahrkosten, Getränke und Einkäufe sind einkalkuliert; ein Puffer dient zur Absicherung unvorhergesehener Ausgaben. <table> <tr> <td>Ersti-Hütte SoSe 2026</td><td></td></tr> <tr> <td>Anzahlung Hütte</td><td>0,00 €</td></tr> <tr> <td>Miete</td><td>2.110,00 €</td></tr> <tr> <td>Stadtmobil</td><td>350,00 €</td></tr> <tr> <td>Fahrkarten</td><td>200,00 €</td></tr> </table>	Ersti-Hütte SoSe 2026		Anzahlung Hütte	0,00 €	Miete	2.110,00 €	Stadtmobil	350,00 €	Fahrkarten	200,00 €	P								
Ersti-Hütte SoSe 2026																			
Anzahlung Hütte	0,00 €																		
Miete	2.110,00 €																		
Stadtmobil	350,00 €																		
Fahrkarten	200,00 €																		

Wechselgeld	500,00 €	
Getränke	500,00 €	
Einkäufe	1.000,00 €	
Puffer	300,00 €	
Strom- und Heizkosten	200,00 €	
Gesamt:	4.860,00 €	
Die Miete der Hütte in Höhe von 2.110,00 € wurde bereits in der 69. StuVe-Sitzung budgetiert und ist in der vorliegenden Gesamtkalkulation enthalten. In der 70. StuVe-Sitzung wurde festgelegt, dass der Teilnehmendenbeitrag für Erstsemester 60,00 € beträgt, während teilnehmende StuVler*innen einen Eigenanteil von 10,00 € pro Person leisten 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 4.860,00 € für die Ersti-Hütte von 05.06.2026 bis 07.06.2026 zu budgetieren. Dieser Beschluss stellt eine Ergänzung des Beschlusses der 69. StuVe-Sitzung dar. Die Kostenaufstellung liegt dem Protokoll bei. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) 9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, für die Ersti-Hütte von 05.06.2026 bis 07.06.2026 4.860,00 € zu budgetieren. Dieser Beschluss stellt eine Ergänzung des Beschlusses der 69. StuVe-Sitzung dar. Die Kostenaufstellung liegt dem Protokoll bei. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)		A
TOP 12 Budgetierung Kabelzug-Griff Kraftraum Die Übungsleitenden im Krafttraining wünschen sich einen neuen modularen Handgriff (Kabelzuggriff) für den Kraftraum, um die Trainingsmöglichkeiten zu erweitern und verschiedene Muskelgruppen trainieren zu können, die mit dem aktuellen Griff nicht abgedeckt werden. Angebot liegt vor und ist dem Originalprotokoll. ATLETICA Deutschland GmbH Kabelzug-Griff aus Nylon, leicht, flexibel und belastbar, mit Stoppnern aus gehärtetem Kunststoff. Preis pro Stück 15,00 € Preis inkl. Versand 21,90 € brutto Zur Absicherung bei möglichen Preisänderungen werden 25,00 € beantragt. 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 25,00 € zur Anschaffung eines neuen modularen Handgriffs (Kabelzuggriff) für den Kraftraum zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) 9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, zur Anschaffung eines neuen modularen Handgriffs (Kabelzuggriff) für den Kraftraum 25,00 € zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) Kabelzuggriff bestellen.		P
TOP 13 Abwicklung Wintermarkt Rückblick: Der Wintermarkt verlief insgesamt erfolgreich. Nachträglich konnte nicht genau festgestellt werden, wie viele Pfandbecher verloren gegangen oder zurückgegeben wurden; der Schwund beträgt maximal 20 Becher. Vorschlag Finanzreferentin: Die StuVe übernimmt die Kosten für den Schwund von ca. 20 Pfandbechern, sodass die Einnahmen der FaVe'n final eingebucht werden können. Abfrage: Es liegen keine Einwände vor.		A
		B
		Td

Hinweis: Für zukünftige Veranstaltungen ist eine genaue Dokumentation der Pfandbecher sicherzustellen. Die Durchführung sollte möglichst mit erfahrenen Personen abgestimmt werden.		
Einnahmen der FaVe'n buchen.		Td
TOP 14 Budgetierung Testphase Buchhaltungssoftware Erläuterung: Teamassistenz wünscht den Probemonat von Lexware und sevDesk kostenfrei, möchte aber dennoch einen Puffer budgetieren, falls während des Probemonats Kosten entstehen, kostenpflichtige Aktionen auftreten oder Fristen versehentlich überschritten werden. Erarbeitetes kann erst nach Kauf genutzt werden. Die Testphasen sollen in der vorlesungsfreien Zeit durchgeführt werden. Das Budget wird nur für den Notfall eingeplant, falls Fristen überschritten oder Testphasen versehentlich verlängert werden. Beide Programme sollen parallel getestet werden, um die Buchhaltung zu prüfen. Nach der Testphase wird entschieden, welche Software angeschafft wird. Empfehlung von HHB: Software parallel zu Excel bis Ende SoSe 2026 nutzen, um auf Nummer sicher zu gehen. Lexware: Umfassender Funktionsumfang (Kameralistik), mehr Integrationen/Add-Ons, geeignet für umfangreichere Buchhaltung, langfristige Nutzung, inklusive Personalbuchhaltung. → Buchhaltung Premium – Testphase: 30 Tage – 83,18 € (aufgerundet 85,00 €) sevDesk: Moderne Cloud-Nutzung, automatisierte Prozesse, kompatibel mit SumUp, einfacher Einstieg → gut für die tägliche Buchhaltung, Belege und Zahlungssysteme. → Buchhaltung Pro – Testphase: 14 Tage – 12,45 € (aufgerundet 15,00 €) 9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, für die Buchhaltungssoftware, falls die Testphasen überschritten werden folgende Beträge zu budgetieren: - Lexware Buchhaltung premium: 85,00 € - sevDesk Buchhaltung pro: 15,00 € dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig) 9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, für die Buchhaltungssoftware, falls die Testphasen überschritten werden folgende Beträge zu budgetieren: - Lexware Buchhaltung premium: 85,00 € - sevDesk Buchhaltung pro: 15,00 € dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)		A
		B
TOP 15 To-Do	Name:	Zeit:
DW-Tutor*innen Personalaussschreibung aufsetzen.	Maximilian	
Stellenausschreibung der DW auf Instagram reposten.	Simon	
Mail von der LAK an Außenpolitik weiterleiten.	Aysun	✓
Prüfungsschokolade bestellen.	Aysun	✓
Kabelzuggriff bestellen.	Aysun	✓
Einnahmen der FaVe'n buchen	Aysun	
Terminfindung AStA PH Schwäbisch Gmünd-Treffen.	Mark	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Unterschrift: Protokollant

Jonas von Langsdorff
Im Original gezeichnet

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet