

Protokoll der 75. StuVe-Sitzung

am 29.04.2026

Beginn: 18:15 Uhr

Ende: 19:02 Uhr

Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: Maureen Belschner, Jan Bilharz, Hendrik Gehr, Sophia Hauser, Juliana Kienle, Jonas von Langsdorff, Maximilian Tschan, Mark Weigele, Simon Wenz

Online Anwesende Mitglieder zu Sitzungsbeginn: niemand

Entschuldigte Mitglieder: Celine von Poeppinghausen

Mitglieder unentschuldigt gefehlt: niemand

Gäste: keine

Tagesordnung:

Top 1	Begrüßung
Top 2	Feststellung der Sitzungsleitung
Top 3	Genehmigung der Tagesordnung
Top 4	Genehmigung der Protokolle
Top 5	Mitteilungen und Fragen
Top 6	Maildienst
Top 7	Berichte aus den Referaten
Top 8	Termine
Top 9	Beschaffung Diensthandy
Top 10	Campustag
Top 11	Budgetierung StuVe-Merch
Top 12	BFP-Reflexionsveranstaltung
Top 1	To-do

*V = genehmigt, × = nicht genehmigt, A = Abstimmung, B = Beschluss, W = Wahl, Td = To-do, E = Engagement gefordert, P = Anhang zum Protokoll, GO = GO-Antrag

TOP 1 Begrüßung Begrüßung aller Anwesenden zur 75. StuVe-Sitzung der PH Karlsruhe durch Jonas von Langsdorff.	V
TOP 2 Wahl der Sitzungsleitung Redeleitung: Jonas von Langsdorff Redeliste: Maureen Belschner Protokollantin: Aysun Wiedl	V
TOP 3 Genehmigung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen einstimmig genehmigt.	V
TOP 4 Genehmigung der Protokolle Das Protokoll der 74. Sitzung wurde vorgelegt. TOP 11 (Hardware mobiles Arbeiten Teamassistenz) wurde inhaltlich überarbeitet und erneut versendet. Es wurde darauf hingewiesen, dass Erwähnungen von diversen Punkten ebenfalls entfernt werden sollten. Da nicht zielführend. Der Top wird überarbeitet und erneut versendet. Das Protokoll wird nicht genehmigt. Das Protokoll wird nicht genehmigt.	V

<p>TOP 5 Mitteilungen und Fragen</p> <p>Mitteilungen: Der AHS-Kooperationsvertrag ist beidseitig unterschrieben und damit final abgeschlossen. Gespräche zur Didaktischen Werkstatt (DW) mit dem Rektorat wurden geführt; die Finanzierung bleibt unverändert, eine neue Vertragsfassung wird noch erstellt.</p> <p>Vorsitz wird sich mit Herr K. K. treffen, er möchte sich über Anliegen der Studierenden zu informieren. Es wird vorgeschlagen, typische studentische Anliegen weiterzugeben.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Überschneidungen von Lehrveranstaltungen - lange Besetzungszeiten von Professuren - strukturelle Probleme bei Doppelprofessuren <p>Fragen: keine</p>	
<p>TOP 6 Maildienst</p> <p>Mail vom Berufsverband für Studien- und Laufbahnberatung eingegangen mit Stellungnahme zur HRK-Empfehlung zum Nachteilsausgleich.</p> <p>Mail zur Kenntnis genommen. Kein weiterer Handlungsbedarf. Keine weiteren relevanten Mails.</p>	
<p>TOP 7 Berichte aus den Referaten</p> <p>Ersti-Hütte: Für die Ersti-Hütte wurde in den Vorlesungen BiWi M1 und BiWi M2 geworben; die Anmeldung startet am Montag ab 12:00 Uhr und die Teilnahmegebühr beträgt 60 € in bar.</p> <p>Öffentlichkeitsarbeit: Pullis wurden designt und die Website wurde vollständig überarbeitet und modernisiert, inklusive Einführung eines Dropdown-Menüs, Aktualisierung der Mitgliederbilder mit eigenen Fotos statt Platzhaltern sowie Platzhalterbildern mit StuVe-Logo für fehlende Fotos.</p> <p>Erinnerung an die Amtsübergaben. Hinweis: Termine für die Workshops der Didaktischen Werkstatt feststehen, wobei der Raum teilweise belegt sein wird, die StuVe-Arbeit jedoch parallel weiterlaufen kann.</p>	
<p>TOP 8 Termine</p> <p>04.05.2026 Anmeldung Ersti-Hütte 06.05.2026 StuPa-Sitzung 21.05.2026 ab 14:00 Uhr Vertretungsversammlung des Studierendenwerks 05.06.2026 bis 07.06.2026 Ersti-Hütte 08.06.2026 bis 10.06.2026 SfC – Hoffnungstage 13.06.2026 Campustag 23.06.2026 StuVe-Sommerfest 22.07.2026 Hochschulwahlen</p>	
<p>TOP 9 Beschaffung Diensthandy</p> <p>Im Rahmen der letzten Sitzung wurde die technische Ausstattung für mobiles Arbeiten der Teamassistenz diskutiert, wobei Diensthandy und vorhandene Endgeräte gegenübergestellt wurden. Für die Angestellte der StuVe soll ein Diensthandy inklusive SIM-Karte angeschafft werden, um die Erreichbarkeit und dienstliche Kommunikation sicherzustellen.</p> <p>Vorgesehen sind ein Smartphone (z. B. Samsung Galaxy A17 5G, 128 GB) sowie ein Prepaid-Tarif (z. B. ALDI TALK Basis-Tarif), während Zubehör wie Schutzhülle und Displayschutz nur vorgestellt und nicht beschlossen wurde.</p> <p>9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber, für die Teamassistenz ein Diensthandy inklusive SIM-Karte anzuschaffen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	A

<p>9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, für die Teamassistenten ein Diensthandy inklusive SIM-Karte anzuschaffen. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 149,00 € für die Anschaffung (Gerät + SIM-Karte) zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	A
<p>9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, 149,00 € für die Anschaffung (Gerät + SIM-Karte) zu budgetieren. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p>	B
<p>Die Schutzhülle wurde lediglich vorgestellt und nicht beschlossen; die Anschaffung erfolgt über „Sonstige Anschaffungen“ getrennt vom Diensthandy, um die Wertgrenze einzuhalten. Diensthandy mit SIM-Karte und Case bestellen.</p>	Td
<p>TOP 10 Campustag Am 13.06.2026 findet der Campustag statt. Geplant ist ein Stand für etwa drei Stunden; eine Kooperation mit dem StuPa ist ggf. möglich, als Getränkeidee werden Limonaden und Schorlen vorgesehen. Die Budgetierung wird auf der nächsten Sitzung behandelt.</p>	
<p>Dem SSZ Rückmeldung geben. TOP Budgetierung Campustag auf die nächste Sitzung bringen.</p>	Td Td
<p>TOP 11 Budgetierung StuVe-Merch Die Anschaffung von StuVe-Pullis wurde bereits in der Vergangenheit beschlossen und soll nun in die Tat umgesetzt werden. Das StuVe-Merchandise dient dazu, die StuVe innerhalb der Hochschulöffentlichkeit sichtbarer zu machen, den Teamgeist innerhalb der Studierendenvertretung zu stärken sowie die Zugehörigkeit zur StuVe nach außen hin zu verdeutlichen.</p> <p>Vergleichsangebote sowie die Beschaffungsfreigabe vom HHB liegen vor und sind dem Originalprotokoll als Anhang beigefügt.</p> <p>Vergleichsangebote: Angebot 1 – selbst-besticken.de</p> <ul style="list-style-type: none"> • ca. 90,00 € pro Pulli • vollständig bestickt <p>Angebot 2 – printful.com</p> <ul style="list-style-type: none"> • ca. 28,25 € pro Hoodie • ca. 18,75 € pro T-Shirt • ca. 17,44 € pro Cap • vorne Stick, hinten Druck • 8 % Mengenrabatt ab 25 Artikeln pro Sorte <p>Zusätzliche Kosten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dateidigitalisierung: 5,75 € (entfällt bei großer Bestellung) • Versandkosten: ca. 6,29 € (bei 50 Artikeln ca. 70,00 €) <p>Angebot 3 – shirt-king.de</p> <ul style="list-style-type: none"> • ca. 60,00 € pro Pulli • bestickt vorne, bedruckt hinten 	P

<ul style="list-style-type: none"> • deutscher Anbieter • Bio-Baumwolle <p>Alle Preise ohne Mehrwertsteuer angegeben. Es sollen 2.000,00 € für StuVe-Merchandise budgetiert werden. Das Finanzierungskonzept sieht wie folgt aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 € pro Hoodie werden von den Mitgliedern an die StuVe gezahlt • 10 € pro T-Shirt werden von den Mitgliedern an die StuVe gezahlt • Caps werden zum Vollpreis verkauft • der verbleibende Differenzbetrag wird durch die StuVe bezuschusst <p>Mit dem Budget sollen ausreichend Artikel (ca. 50 Stück, z. B. 25 Hoodies und 25 T-Shirts) angeschafft werden, um auch zukünftigen Mitgliedern einen Vorrat bereitzustellen sowie Versand- und Nebenkosten abzudecken.</p> <p>9 Stimmberechtigte Abstimmung: Die StuVe stimmt darüber ab, 2.000,00 € für die Bestellung von Merch-Artikeln zur öffentlichen Sichtbarkeit der StuVe zu budgetieren. Die Mitglieder:innen können Merch-Artikel zu folgenden Preisen erwerben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapuzenpullover: 20 €; • T-Shirt: 10 €; • Cap: Vollpreis <p>Der Restpreis der Artikel wird von der Studierendenvertretung übernommen. Beispiel: Ein Kapuzenpullover kostet 31,50 €. Das Mitglied zahlt 20,00 € an die StuVe, die StuVe übernimmt 11,50 €. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>9 Stimmberechtigte Beschluss: Die StuVe beschließt, 2.000,00 € für die Bestellung von Merch-Artikeln zur öffentlichen Sichtbarkeit der StuVe zu budgetieren. Die Mitglieder:innen können Merch-Artikel zu folgenden Preisen erwerben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapuzenpullover: 20 €; • T-Shirt: 10 €; • Cap: Vollpreis <p>Der Restpreis der Artikel wird von der Studierendenvertretung übernommen. Beispiel: Ein Kapuzenpullover kostet 31,50 €. Das Mitglied zahlt 20,00 € an die StuVe, die StuVe übernimmt 11,50 €. dafür: 9 / dagegen: 0 / enthalten: 0 (einstimmig)</p> <p>T-Shirts, Hoodies + Caps bestellen.</p>	<p>A</p> <p>B</p> <p>Td</p>	
<p>TOP 12 BFP-Reflexionsveranstaltung</p> <p>Es ist eine Beschwerde, die bei der StuVe eingegangen ist, besprochen wurde. Mehrere Studierende äußerten daraufhin Beschwerden beim SSZ.</p> <p>Diskussion:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forderung nach klarer Positionierung der StuVe • Bezug auf Leitbild der Hochschule (Demokratie, Vielfalt, respektvoller Umgang) • Einordnung als nicht vereinbar mit Hochschulwerten • keine unmittelbare Forderung nach personellen Konsequenzen, aber klare Kritik <p>Kontaktaufnahme mit dem Gleichstellungsbüro. Erstellung einer offiziellen Stellungnahme.</p>	<p>Td</p> <p>Td</p>	
<p>TOP 13 To-Do</p>	<p>Name:</p>	
<p>Diensthandy mit SIM-Karte und Case bestellen.</p>	<p>Aysun</p>	<p>✓</p>
<p>TOP Budgetierung Campustag auf die nächste Sitzung bringen.</p>	<p>Aysun</p>	
<p>Dem SSZ Rückmeldung geben.</p>	<p>Alle</p>	
<p>T-Shirts, Hoodies + Caps bestellen.</p>	<p>Simon+-Aysun</p>	<p>✓</p>
<p>Kontaktaufnahme mit dem Gleichstellungsbüro.</p>	<p>Maureen</p>	<p>✓</p>
<p>Erstellung einer offiziellen Stellungnahme.</p>	<p>Jonas</p>	

Unterschrift: Sitzungsleitung

Jonas von Langsdorff
Im Original gezeichnet

Unterschrift: Protokollant

Aysun Wiedl
Im Original gezeichnet